2. sz. melléklet

**ELSZÁMOLÓ LAP - ÖSSZESÍTŐ TÁBLÁZAT**

a Tolna Vármegye Önkormányzata TVMÖ-KGÖ-….-ÁHT…-…..-…….-2024 szerződésszámú támogatás elszámolásához

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Sorszám: | Számla száma | Kibocsátó megnevezése | Kiállítás dátuma | Szolgáltatás, áru megnevezése | Számla bruttó értéke (Ft-ban) | Kifizetés dátuma |
| 1 |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |  |  |
| 7 |  |  |  |  |  |  |
| 8 |  |  |  |  |  |  |
| 9 |  |  |  |  |  |  |
| 10 |  |  |  |  |  |  |
| Összesen: |  |  |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Kelt: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | ………………………………  aláírás |

Nyilatkozat

1. Alulírott kijelentem, hogy a Tolna Vármegye Önkormányzata Közgyűlésének 10/2024 (XI.25.) ör szerinti egyedi támogatási kérelmünkre megítélt bruttó ….……….….. Ft. összegű támogatást a TVMÖ-KGÖ-….-ÁHT…-…..-…….-2024 nyilvántartási számú szerződés 1) pontjában meghatározott célhoz kötötten használtam fel.

2. A felhasználás során a hatályos számviteli jogszabályok rendelkezései szerint jártam el.

3. A támogatás felhasználása során az általam képviselt szervezet beszerzési szabályai és a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIII. törvényben foglaltak szerint jártam el, a támogatás felhasználásához kapcsolódó beszerzési eljárásokat azoknak megfelelően folytattam le.

4.\* A vagyontárgyakat befektetett eszközeink közé nyilvántartásba vettük, illetve épületek, egyéb építmények esetén a beruházást és a felújítást aktiváltuk.

|  |  |
| --- | --- |
| Kelt: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | ………………………………  aláírás  név. …………………………………………………  cím:…………………………………………………..  adószám/ adóazonosító jel:……………..………..….. |

\*Felhalmozási célú támogatás esetén alkalmazandó.

**A támogatás felhasználásáról, a támogatott feladat megvalósításáról a támogatási szerződésnek és az abban rögzített célnak megfelelő felhasználás igazolására alkalmas mennyiségű és minőségű fotót, valamint részletezettségű és terjedelmű pénzügyi-műszaki szakmai beszámolót (különösen a beszerzési eljárásról, a projekt megvalósításáról, az esetleges műszaki tartalom módosításáról, az eredményről, a kifizetésekről, a projekt tájékoztatási kötelezettség teljesítéséről) kell benyújtani.**

**A megítélt támogatásról a támogatott szervezet honlapján a következő törzsszövegű tájékoztatást kell megjelentetni és a nyomtatott sajtóhírekben is alkalmazni kell:**

***„A projekt******Tolna Vármegye Önkormányzata Közgyűlése által nyújtott támogatásokról szóló 10/2024 (XI.25.) rendelete alapján biztosított bruttó ……………………. Ft összegű vissza nem térítendő támogatás felhasználásával valósult meg.”***

**Abban az esetben amikor a támogatás értéke eléri a bruttó 1.000.000.- Ft-ot, akkor jelen elszámoló lap mellékletét képező tájékoztató táblát kell kihelyezni a meghatározott feltételekkel.**

**Amennyiben megszervezésre kerül, úgy a projekt nyitó- és zárórendezvényére illetve sajtóeseményére a Tolna Vármegye Önkormányzata részére meghívót kell küldeni.**

**Az elszámolás időpontja a program megvalósítását követő 30 napon belül. Az elszámolást a** [**fojegyzo@tolnamegye.hu**](mailto:fojegyzo@tolnamegye.hu) **email címre kell megküldeni.**

**Az elszámolás alapja a szervezet nevére kiállított és a támogatott feladat megvalósításához kapcsolódó beszerzésekről szóló számla.**

***Elszámolás:*** Az eredeti számlákra rá kell vezetni, hogy ***„….…Ft a Tolna Vármegye Önkormányzata TVMÖ-KGÖ-….-ÁHT…-…..-…….-2024 nyilvántartási számú szerződés terhére elszámolva”,*** majd el kell látni a képviselő vagy meghatalmazottja aláírásával, dátummal. Az elszámoló laphoz hitelesített számlamásolatot kell mellékelni és jelen elszámoló lapra felvezetni. A számla másolatra rá kell vezetni ***„a másolat az eredetivel mindenben megegyező***” szöveget, és el kell látni a képviselő vagy meghatalmazottja aláírásával, dátummal.

**Záradék:**

**A benyújtott elszámolás az önkormányzati támogatás összegét tartalmazza, a támogatási célnak megfelelő felhasználást dokumentálja.**

Az elszámolást: **ELFOGADOM** **NEM FOGADOM EL.**

Megjegyzés: ……………………………………………………………………………….……………….

A pénzügyi elszámolást ellenőrizte és jóváhagyta:

aláírás: ………………………………………

név:

beosztás:

Szekszárd, 202….. év ……………….. hó …nap

**Melléklet: *tájékoztató tábla MINTA, szerkesztési segédlet***

**A**

*(\*\*a projekt támogatási szerződésben rögzített címe)*

**című projekt  
**

**Tolna Vármegye Önkormányzata**

**által biztosított**

**bruttó** *(\*\*a támogatás összege)***.- Ft**

**összegű vissza nem térítendő támogatás felhasználásával valósult meg.**

*(\*\*a megvalósítás éve(i))*

*\*\* A szöveghelyet a támogatási szerződésben rögzített adatokkal kell feltölteni.*

*\*\* A szövegszerkesztésre vonatkozó elvárások:*

* Calibri betűtípus
* 28-as betűnagyság
* **félkövér** betűstílus

A tájékoztató táblát A4-es méretben kell elkészíteni. A minősége legyen legalább:

* *színes nyomtatásban*
* *laminált védelemmel*
* *esztétikus és tartós rögzítési móddal kell kihelyezni*

A tájékoztató táblát a támogatott szervezet központi telephelyén, közforgalmú nyilvános helyiségben vagy bejárata mellett, jól látható helyen kell elhelyezni és azt a támogatás elszámolásának elfogadásától számított 5 évig megőrizni.