

A TOLNA MEGYEI CIGÁNY NEMZETISÉGI ÖNKORMÁNYZAT
2/2023. (II.15.) KÖZGYŰLÉSI HATÁROZATA
A TOLNA VÁRMEGYEI CIGÁNY NEMZETISÉGI ÖNKORMÁNYZAT
SZERVEZETI ÉS MŰKÖDÉSI SZABÁLYZATÁRÓL

A Tolna Megyei Cigány Nemzetiségi Önkormányzat Közgyűlése (továbbiakban: Közgyűlés) a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény (továbbiakban: *Njtv.*¹) 113. §-ának a) pontjában kapott felhatalmazás alapján, a Tolna Vármegyei Cigány Nemzetiségi Önkormányzat (továbbiakban: Nemzetiségi Önkormányzat) szervezeti és működési szabályait az alábbiak szerint határozza meg:

I. FEJEZET

Alapvető rendelkezések

1. A nemzetiségi önkormányzati jogok gyakorlása és a Nemzetiségi Önkormányzat alapvető feladata:

- 1.1. A nemzetiségi önkormányzati jogok a nemzetiséghez tartozó választópolgárok közösségét illetik meg. A Tolna vármegyében élő cigány nemzetiségi közösség ezen jogait a Nemzetiségi Önkormányzat útján gyakorolja.
- 1.2. A Nemzetiségi Önkormányzat alapvető feladata a Tolna vármegyében élő cigány nemzetiségi közösséget megillető jogosultságok érvényesítése, a vármegyei cigány nemzetiség érdekeinek védelme és képviselése, valamint az *Njtv.* 2. § 1. pontjában meghatározott nemzetiségi közügyek vármegyei szinten történő önálló intézése.

2. A Tolna Vármegyei Cigány Nemzetiségi Önkormányzat:

- 2.1. A Nemzetiségi Önkormányzat hivatalos megnevezése: Tolna Vármegyei Cigány Nemzetiségi Önkormányzat.
- 2.2. A Nemzetiségi Önkormányzat székhelye: 7100 Szekszárd, Szent István tér 11-13.
- 2.3. A Nemzetiségi Önkormányzat telephelye: 7100 Szekszárd, Szent István tér 11-13.
- 2.4. A Nemzetiségi Önkormányzat címe: 7100 Szekszárd, Szent István tér 11-13.
- 2.5. A Nemzetiségi Önkormányzat illetékességi területe: Tolna vármegye közigazgatási területe.
- 2.6. A Nemzetiségi Önkormányzat jogi személy.
- 2.7. A Nemzetiségi Önkormányzat pecsétje: kör alakú. A körív szövege: Tolna Vármegyei Cigány Nemzetiségi Önkormányzat Szekszárd

¹ Módosította a 26/2024. (X.7.) közgyűlési határozat, hatályos 2024. október 7. napjától.

3. A Nemzetiségi Önkormányzat kitüntető díja:

- 3.1. A Nemzetiségi Önkormányzat kitüntető díjat alapíthat és adományozhat.
- 3.2. A Nemzetiségi Önkormányzat kitüntető díjáról a Tolna Megyei Cigány Nemzetiségi Önkormányzat Közgyűlésének a Tolna Megye Cigányságáért Nívódíj alapításának, odaítélésének és feltételeinek szabályairól szóló 46/2009. (XI. 20.) testületi határozata, valamint az azt módosító határozatai rendelkeznek.

II. FEJEZET

A Nemzetiségi Önkormányzat feladat- és hatásköre

1. A Nemzetiségi Önkormányzat feladat- és hatásköre:

- 1.1. A Nemzetiségi Önkormányzat a Tolna vármegyében élő cigány nemzetiséget érintő nemzetiségi közügyek ellátása során:
- a) törvény által kötelezően előírt közfeladatokat,
 - b) önként vállalt közfeladatokat, valamint
 - c) önként vállalt feladatokat
- lát el.
- 1.2. A Nemzetiségi Önkormányzat kötelező közfeladata:
- a) a nemzetiségi feladatokat ellátó intézménye fenntartásával kapcsolatos feladatellátás, amennyiben intézményt alapít;
 - b) a saját kezdeményezésére más önkormányzat által átruházott feladat- és hatáskör ellátása, ideértve az átvett intézmény fenntartásával kapcsolatos feladatellátást;
 - c) a más szervtől átvett intézmény fenntartásával kapcsolatos feladatok ellátása;
 - d) a Tolna vármegyei cigány közösség érdekképviselésével, esélyegyenlőségének megteremtésével kapcsolatos feladatok ellátása, különös tekintettel a helyi önkormányzatnak a cigány nemzetiség jogainak érvényesítésével kapcsolatos feladataira;
 - e) Tolna vármegye területén működő állami, helyi önkormányzati vagy más szerv által fenntartott intézmények működésével, feladatellátásával összefüggő, a cigány közösség kulturális autonómiája megerősítését szolgáló döntési, együttdöntési jogok gyakorlása;
 - f) a Tolna vármegyei cigány közösség kulturális autonómiájának megerősítése érdekében a közösség önszerveződésének szervezési és működtetési feladatok ellátásával történő támogatása, kapcsolattartás a cigány közösség helyi nemzetiségi civil szervezeteivel, szerveződéseivel, a helyi nemzetiségi önkormányzat területén működő vallási közösségekkel;
 - g) a Tolna vármegye területén lévő, a cigány közösséghez kötődő kulturális javak megőrzése érdekében szükséges intézkedések kezdeményezése;
 - h) közreműködés a fejlesztési tervek előkészítésében;
 - i) a cigány nyelven folyó nevelésre és oktatásra irányuló igények felmérése.

- 1.3. A Nemzetiségi Önkormányzat - a rendelkezésére álló források keretei között - önként vállalt közfeladata különösen:
- a) nemzetiségi intézmény alapítása;
 - b) kitüntetés alapítása, odaítélése feltételeinek és szabályainak meghatározása;
 - c) nemzetiségi pályázat kiírása, ösztöndíj alapítása.
- 1.4. A Nemzetiségi Önkormányzat a II. fejezet 1.2. és 1.3. pontjában meghatározott közfeladatokon kívül – hatósági feladatok kivételével – a Tolna vármegyében élő cigány nemzetiséget érintően önként vállalt feladatot láthat el, különösen a nemzetiségi oktatási és kulturális öngazgatással összefüggő ügyekben, a helyi írott és elektronikus sajtó, a hagyományápolás és közművelődés, a társadalmi felzárkózás, a szociális, ifjúsági, kulturális igazgatás és a közfoglalkoztatás területén, valamint településüzemeltetési és településrendezési feladatok körében.
- 1.5. A Nemzetiségi Önkormányzat önként vállalt közfeladatának, vagy önként vállalt feladatának ellátásáról a Közgyűlés külön határozattal dönt, amelyben meg kell jelölni a feladatellátás költségvetési forrását.
- 1.6. A Nemzetiségi Önkormányzat a Tolna vármegyében élő cigány nemzetiséget érintően, a vonatkozó jogszabályi rendelkezések figyelembevételével:
- a) vehet részt a közoktatási, kulturális vagy közművelődési feladatok ellátásában;
 - b) élhet az őt megillető véleményezési, egyetértési és kezdeményezési joggal, valamint a megkeresés és a megállapodás-kötés lehetőségével;
 - c) alapíthat intézményt (ideértve az intézményátvételt is), gazdasági társaságot, más szervezetet, kinevezheti ezek vezetőit, illetve gyakorolhatja az alapítói jogokat.
- 1.7. Az *Njt.v.* 80. § (1)-(4) bekezdései alapján a Nemzetiségi Önkormányzat részére biztosítandó személyi és tárgyi feltételeket, továbbá a működéssel kapcsolatos végrehajtási feladatokat a Tolna Vármegyei Cigány Nemzetiségi Önkormányzat Közgyűlése és a Tolna Vármegye Önkormányzatának Közgyűlése által kötött közigazgatási szerződés határozza meg. A Nemzetiségi Önkormányzat részére biztosított működési feltételeket tételesen a közigazgatási szerződés tartalmazza.

2. A Nemzetiségi Önkormányzat feladat- és hatáskörének gyakorlása:

- 2.1. A Nemzetiségi Önkormányzat a feladat- és hatáskörébe tartozó nemzetiségi közügyekben – a törvény keretei között – önállóan vagy más szervekkel együttesen jár el.
- 2.2. A Nemzetiségi Önkormányzat a nemzetiségi közügyek intézése során feladat- és hatáskörében eljárva határozatot hoz, önállóan igazgat, tulajdona tekintetében tulajdonosként jár el, önállóan megalkotja költségvetését és ezen alapuló költségvetési gazdálkodást folytat.
- 2.3. A Nemzetiségi Önkormányzat feladat- és hatáskörét a Közgyűlés gyakorolja, a Nemzetiségi Önkormányzatot az Elnök képviseli.

- 2.4. A Közgyűlés a feladat- és hatáskörét (a II. fejezet 2.8. pontjában meghatározott, át nem ruházható feladat- és hatáskörébe tartozó ügyek kivételével) szerveire (Elnök, bizottság), valamint – a törvényben meghatározottak szerint – társulására átruházhatja.
- 2.5. A Közgyűlés az átruházott hatáskör tekintetében utasítást adhat a hatáskör gyakorlásához, és e hatáskört visszavonhatja. Az átruházott hatáskör tovább nem ruházható át. A hatáskört gyakorló szerv az átruházott hatáskörök gyakorlásáról rendszeresen beszámol a Közgyűlésnek. A bizottság által átruházott hatáskörben hozott döntést a Közgyűlés felülvizsgálhatja.
- 2.6. A Közgyűlés törvényben meghatározott módon:
- a) vehet át a helyi önkormányzat képviselő-testületétől vagy más nemzetiségi önkormányzat testületétől - annak átruházható feladat- és hatáskörébe tartozó - feladatot;
 - b) adhatja át saját átruházható feladat- és hatáskörébe tartozó feladatát más nemzetiségi önkormányzat testületének.
- 2.7. A Közgyűlés szerveire, valamint társulásokra, illetőleg más nemzetiségi önkormányzat testületére feladat- és hatásköreit külön határozattal ruházhatja át.
- 2.8. A Közgyűlés át nem ruházható hatáskörében dönt:
- a) szervezete és működése részletes szabályairól az alakuló ülést követő három hónapon belül, továbbá annak módosításáról a szükségessé válást követő harminc napon belül;
 - b) a Nemzetiségi Önkormányzat elnevezéséről, jelképeiről, a cigány nemzetiség ünnepeiről;
 - c) vagyonleltáráról, törzsvagyona köréről és a tulajdonát képező vagyon használatának szabályairól;
 - d) a használatába adott, tulajdonba vagy vagyonkezelésbe vett, egyéb módon rendelkezésére bocsátott állami vagy önkormányzati vagyon kezeléséről, használatáról, működtetésére vonatkozó szabályokról, továbbá e körben a szükséges megállapodások megkötéséről;
 - e) gazdálkodó és más szervezet alapításáról vagy az ezekben való részvételről;
 - f) önkormányzati társulás létrehozásáról vagy társuláshoz való csatlakozásról;
 - g) feladat- és hatáskör átvételéről más önkormányzattól;
 - h) elnöke, elnökhelyettese megválasztásáról;
 - i) bizottság létrehozásáról;
 - j) bírósági ülnökök megválasztásáról;
 - k) költségvetéséről és zárszámadásáról;
 - l) hatáskörébe tartozó kinevezésről, vezető megbízásról;
 - m) pályázat, állami támogatás iránti kérelem, igénylés benyújtásáról, támogatásról történő lemondásról;
 - n) az önkormányzatot, mint tulajdonost megillető jogosultságok gyakorlásáról;
 - o) olyan ügyben, amely törvény szerint át nem ruházható hatáskörébe tartozik.

III. FEJEZET

A Nemzetiségi Önkormányzat szervezeti felépítése

1. A Nemzetiségi Önkormányzat szervezeti felépítése:

1.1. A Nemzetiségi Önkormányzat szervezeti felépítése:

- a) a Nemzetiségi Önkormányzat Közgyűlése,
- b) a Nemzetiségi Önkormányzat Közgyűlésének szervei.

1.2. A Közgyűlés szervei:

- a) a Tolna Vármegyei Cigány Nemzetiségi Önkormányzat Elnöke (a továbbiakban: Elnök)
- b) a Tolna Vármegyei Cigány Nemzetiségi Önkormányzat bizottságai (a továbbiakban: bizottságok).

2. A Nemzetiségi Önkormányzat Közgyűlése:

2.1. A Közgyűlés a Nemzetiségi Önkormányzat legfőbb szerve, amely gyakorolja a Nemzetiségi Önkormányzat feladat- és hatáskörét, az általa átruházott feladatok kivételével.

2.2. A Közgyűlés a Tolna vármegyei területi cigány nemzetiségi képviselőkől áll. A Közgyűlés létszáma a Nemzetiségi Önkormányzat megalakulásakor 7 fő, azt követően legfeljebb 7 fő.

2.3. A Közgyűlés megbízatása a nemzetiségi önkormányzati képviselők következő általános választásának napjáig tart. A Közgyűlés megbízatása megszűnik:

- a) ha a Közgyűlés megbízatása lejárt;
- b) a Nemzetiségi Önkormányzat megszűnése [Njtv. 74. § (1) bek.] napján;
- c) *a képviselők számának a Közgyűlés működéséhez szükséges létszám alá csökkenése napján*²;
- d) *a Közgyűlés feloszlata, feloszlásának kimondása miatti időközi választás napján [Njtv. 69. § (4) bekezdésben foglaltak alapján]*³.

3. Az Elnök:

3.1. A Nemzetiségi Önkormányzat Elnöke képviseli a Nemzetiségi Önkormányzatot, összehívja és vezeti a Közgyűlés üléseit, segíti a képviselők munkáját, továbbá ellátja a törvényben foglalt, valamint (ha a Közgyűlés egyes feladat- és hatásköréit Elnökére átruházta) átruházott feladatait.

3.2. A Nemzetiségi Önkormányzat Elnökhelyettese helyettesíti az Elnököt annak akadályoztatása esetén és - az Elnök által meghatározottak szerint - segíti az Elnök munkáját. Az Elnök akadályoztatása és az elnöki tisztség átmeneti betöltetlensége esetén az Elnökhelyettes látja el az Elnök feladatait és gyakorolja az Elnököt

² Módosította a 26/2024. (X.7.) közgyűlési határozat, hatályos 2024. október 7. napjától.

³ Módosította a 26/2024. (X.7.) közgyűlési határozat, hatályos 2024. október 7. napjától.

megillető jogokat, így ilyen esetekben az Elnökre vonatkozó rendelkezések alkalmazása során Elnökhelyettest is érteni kell.

3.3. A Nemzetiségi Önkormányzat Elnökét és Elnökhelyettesét (a törvényben meghatározott összeférhetetlenségi szabályok figyelembevételével) a Közgyűlés tagjai maguk közül választják meg. Az Elnök és az Elnökhelyettes társadalmi megbízatásban látja el feladatait.

3.4. Az Elnök megbízatása megszűnik:

- a) a választójog elvesztésével,
- b) a képviselői megbízatás megszűnésével,
- c) a képviselő-testület, közgyűlés feloszlása vagy feloszlása kimondása esetén,
- d) az elnöki tisztségről történő lemondással,
- e) összeférhetetlenség kimondásával,
- f) méltatlanság megállapításával,
- g) az elnöki tisztségnek a bíróság által történő megszüntetésével,
- h) halálával.

4. A bizottságok:

4.1. A Közgyűlés bizottságainak feladata a Közgyűlés döntéseinek előkészítése, továbbá (ha a Közgyűlés egyes feladat- és hatásköreit bizottságára átruházta) az átruházott feladatok ellátása. A bizottság átruházott hatáskörben hozott döntését a Közgyűlés felülvizsgálhatja.

4.2. A Nemzetiségi Önkormányzat állandó bizottságai:

- a) a Tolna Vármegyei Cigány Nemzetiségi Önkormányzat Pénzügyi Bizottsága (a továbbiakban: Pénzügyi Bizottság)
- b) a Tolna Vármegyei Cigány Nemzetiségi Önkormányzat Kulturális, Oktatási és Civil Bizottsága (a továbbiakban: Kulturális, Oktatási és Civil Bizottság).

4.3. A **Pénzügyi Bizottság:**

- a) véleményezi az éves költségvetési javaslatot és a költségvetés módosításainak tervezetét, valamint a költségvetésének végrehajtásáról szóló előterjesztéseket;
- b) figyelemmel kíséri a Nemzetiségi Önkormányzat költségvetési bevételeinek és kiadásainak alakulását, a Nemzetiségi Önkormányzat vagyonának alakulását, vizsgálja a változást előidéző okokat;
- c) véleményezi a Nemzetiségi Önkormányzat minden egyéb költségvetési kihatású döntését;
- d) ellátja a vagyonnyilatkozatok nyilvántartásával és ellenőrzésével kapcsolatos feladatokat.

A Kulturális, Oktatási és Civil Bizottság:

- a) javaslatot tesz a roma nemzetiségi oktatási, művelődési intézményekkel, civil szervezetekkel történő együttműködési lehetőségekre;
- b) javaslatot tesz a következő évi munkaterv oktatási és kulturális tevékenységekre, előkészíti a Nemzetiségi Önkormányzat rendezvényeit;

- c) véleményezi a roma nemzetiség kultúrájának és hagyományainak megőrzését, átadását, közkinccsé tételét, a roma nyelv ápolását és fejlesztését szolgáló együttműködési kezdeményezéseket.

- 4.4. A Közgyűlés az általa meghatározott feladat ellátására ideiglenes bizottságot hozhat létre. A Közgyűlés az ideiglenes bizottság részletes feladatait, hatáskörét annak megalakításakor határozza meg.
- 4.5. A bizottságok tagjainak száma 3 fő, a bizottságoknak 1 fő nem képviselő (külsős) tagja van. A bizottságok képviselő és nem képviselő tagjainak jogai és kötelezettségei a bizottsági munkában azonosak. A külsős bizottsági tag megválasztását követő ülésen esküt tesz és erről okmányt ír alá.
- 4.6. A bizottságokat annak elnöke vezeti és képviseli.
- 4.7. A bizottságot annak elnöke köteles összehívni a Közgyűlés Elnöke vagy bármelyik bizottsági tag indítványára.
- 4.8. Az (állandó és ideiglenes) bizottságok működésére, határozatképességére, döntéshozatalára a Közgyűlés működésének, döntéshozatalának szabályait kell megfelelően alkalmazni. A bizottságok működésének részletes szabályait a szervezeti és működési szabályzatuk tartalmazza.
- 4.9. A Közgyűlés Elnöke felfüggesztheti a bizottság döntésének végrehajtását, ha az ellentétes a Közgyűlés határozatával, vagy sérti a Nemzetiségi Önkormányzat érdekeit. A felfüggesztett döntésről a Közgyűlés a soron következő ülésén határoz.

IV. FEJEZET

A Közgyűlés működése

1. A Közgyűlés megalakulása:

- 1.1. A Közgyűlés alakuló ülését a Tolna Vármegyei Területi Választási Bizottság Elnöke (a továbbiakban: TVB Elnöke) hívja össze, a *választás eredményének jogerőre emelkedését*⁴ követő 15 napon belüli időpontra. Az alakuló ülés összehívására legfeljebb további két ízben, a *választás eredményének jogerőre emelkedésétől*⁵ számított harminc napon belüli időpontra kerülhet sor.
- 1.2. Az alakuló ülésen a megválasztott képviselők esküt vagy fogadalmat tesznek. Az alakuló ülést a jelenlévő képviselők közül a legidősebb vármegyei nemzetiségi önkormányzati képviselő (korelnök) vezeti az Elnök megválasztásáig (addig a korelnök látja el az ülésvezetési feladatokat és gyakorolja az Elnöknek az ülésvezetéssel kapcsolatos jogait), azt követően a megválasztott Elnök veszi át az ülés vezetését.

⁴ Módosította a 26/2024. (X.7.) közgyűlési határozat, hatályos 2024. október 7. napjától.

⁵ Módosította a 26/2024. (X.7.) közgyűlési határozat, hatályos 2024. október 7. napjától.

- 1.3. Az alakuló ülésen a Közgyűlés tagjai közül megválasztja a Nemzetiségi Önkormányzat Elnökét, Elnökhelyettesét, bizottsága tagjait, megalkotja szervezeti és működési szabályzatát, dönt a tiszteletdíjakról, illetményekről. Az alakuló ülés akkor tekinthető megtartottnak, *ha a tisztségviselők⁶*, de legalább az Elnök megválasztására sor került.

2. A Közgyűlés munkaterve:

- 2.1. A Közgyűlés működésének alapja az éves munkaterv.
- 2.2. Az éves munkaterv tartalmazza:
- a) évente legalább négy rendes közgyűlési ülésnek a tervezett időpontját és napirendjét,
 - b) a napirendi pontok előadóit,
 - c) közmeghallgatást.
- 2.3. Az éves munkaterv tervezetét az Elnök terjeszti a Közgyűlés elé, legkésőbb a Közgyűlés tárgyévi első rendes ülésén.

3. A Közgyűlés üléseinek összehívása:

- 3.1. A Közgyűlés alakuló, rendes és rendkívüli ülést tarthat.
- 3.2. A rendes ülést az Elnök a munkatervnek megfelelően, évente legalább négy alkalommal köteles összehívni.
- 3.3. Az Elnök összehívhatja a Közgyűlés rendkívüli ülését, ha olyan ügyben kell közgyűlési határozatot hozni, amellyel a következő rendes ülés időpontja nem várható meg.
- 3.4. Az ülést tizenöt napon belüli időpontra össze kell hívni:
- a) a nemzetiségi önkormányzati képviselők több mint egynegyede (írásbeli),
 - b) a nemzetiségi önkormányzat bizottsága (bizottsági határozatban), vagy
 - c) a Tolna Vármegyei Kormányhivatal kezdeményezésére, amennyiben az indítvány tartalmazza a testületi ülés összehívásának indokát, napirendjét és helyszínét, továbbá
 - d) a közigazgatási szerv megkeresésére, amennyiben az indítvány a nemzetiségi önkormányzat egyetértésének, véleményének vagy állásfoglalásának beszerzésére irányul.
- 3.5. A Közgyűlés üléseire a Tolna Vármegyei Önkormányzati Hivatal Jegyzőjét (továbbiakban: jegyző), a jegyző *Njt*v. 80. § (4) bekezdése szerinti megbízottját (a továbbiakban: a jegyző megbízottja), valamint az érintettet meg kell hívni.

⁶ Módosította a 26/2024. (X.7.) közgyűlési határozat, hatályos 2024. október 7. napjától.

- 3.6. Az ülések meghívóinak tartalmaznia kell az ülés helyét, időpontját, a tervezett napirendi pontok címének és előadójának megjelölését, továbbá a meghívóhoz csatolni kell az írásos előterjesztéseket, illetve a meghívóban utalni kell szóbeli előterjesztés esetén az előterjesztés szóbeli jellegére, helyszínen kiosztásra kerülő írásos előterjesztés esetén pedig a helyszíni kiosztásra.
- 3.7. Az előterjesztéseket a Közgyűlés részére általában írásban kell benyújtani. Az írásos előterjesztéseket és azok mellékleteit, valamint a soron következő ülésre szóló meghívót a képviselők által megjelölt email címre kell megküldeni. Amennyiben bármely képviselő kéri, a meghívó és az előterjesztések postai úton is kézbesítésre kerülnek. Indokolt esetben az Elnök engedélyezheti az írásos előterjesztés ülésen történő kézbesítését (helyszíni kiosztás).
- 3.8. A Közgyűlés rendes és rendkívüli üléseire a meghívót az ülés előtt legalább 5 nappal ki kell küldeni. A Közgyűlés hatáskörébe tartozó olyan halaszthatatlan ügyben, amelyben a késedelem jelentős kárral vagy egyéb hátránnyal járna, a Közgyűlés rendkívüli ülése rövid úton is összehívható. Rövid úton történő összehívás esetén a meghívót legkésőbb az ülést megelőzően 1 órával kell megküldeni, bármilyen értesítési mód (fax, telefon, e-mail, stb.) alkalmazható, és el lehet tekinteni a részleges vagy teljes írásbeliségtől is.
- 3.9. Az elnöki és az elnökhelyettesi tisztség egyidejű betöltetlensége, vagy tartós akadályoztatásuk esetén, *illetve kijelölt elnökhelyettes hiányában*⁷ a Közgyűlés ülését a jelenlévő képviselők közül a legidősebb vármegyei nemzetiségi önkormányzati képviselő (korelnök) hívja össze, és vezeti az új Elnök, (Elnökhelyettes) megválasztásáig vagy az akadályoztatás megszűnéséig. Ilyen esetben az Elnöknek a Közgyűlés ülésének összehívására és az ülésvezetésre vonatkozó feladatai és jogai tekintetében Elnök alatt a korelnököt kell érteni.

4. Az ülések, az előterjesztések és a jegyzőkönyvek nyilvánossága:

- 4.1. A Közgyűlés ülése (a IV. fejezet 4.2 - 4.4. pontjaiban foglalt esetek kivételével) nyilvános. A Közgyűlés magyar nyelven tartja üléseit.
- 4.2. A Közgyűlés zárt ülést tart a következő ügyekben:
- a) összeférhetetlenségi,
 - b) méltatlansági,
 - c) kitüntetési ügy tárgyalásakor,
 - d) vagyonnyilatkozati eljárás, és
 - e) fegyelmi büntetés kiszabása során, valamint
 - f) ha törvény az ügyet érintően a nyilvánosságot kizárja.
- 4.3. A Közgyűlés zárt ülést tarthat az érintett kezdeményezése alapján
- a) választás,
 - b) kinevezés,
 - c) felmentés,
 - d) vezetői megbízás, megbízás visszavonása,

⁷ Módosította a 26/2024. (X.7.) közgyűlési határozat, hatályos 2024. október 7. napjától.

- e) fegyelmi eljárás megindítása,
- f) állásfoglalást igénylő személyi ügy tárgyalásakor.

- 4.4. A Közgyűlés zárt ülést rendelhet el, ha a nyilvános tárgyalás üzleti érdeket sértene. Az e körbe tartozó ügyekben az előadó az előterjesztésben, bármely képviselő vagy a jegyző (jegyző megbízottja) az ülést megelőzően írásban, vagy az ülésen szóban kezdeményezheti zárt ülés elrendelését, melyről a Közgyűlés az ülésen vita nélkül, minősített szótöbbséggel dönt. Ez esetben az előterjesztést a kezdeményezés megtételétől a Közgyűlésnek a zárt ülésről történő döntéshozataláig zárt ülés előterjesztéseként kell kezelni.
- 4.5. A zárt ülésen a Nemzetiségi Önkormányzat tagjai, a jegyző (jegyző megbízottja), továbbá meghívása esetén az érintett és a szakértő vehet részt.
- 4.6. A nyilvános ülésen bárki részt vehet. A hallgatóság csak az ülésterem kijelölt helyein foglalhat helyet, az ülés rendjét nem zavarhatja. A hallgatóság nem rendelkezik szavazati és tanácskozási joggal, köteles tartózkodni bármilyen véleménynyilvánítástól. Amennyiben a hallgatóság közül valaki szót kér, a szó megadásáról egyszerű szótöbbséggel a Közgyűlés határoz.
- 4.7. A Közgyűlés ülésére tanácskozási joggal rendelkező, állandó meghívottak névsorát a Szervezeti és Működési Szabályzat **2. melléklete** tartalmazza.
- 4.8. A Közgyűlés ülésére készült előterjesztések és a jegyzőkönyvek (a zárt ülés előterjesztései és jegyzőkönyvei kivételével) megtekinthetők. A külön törvény szerinti közérdekű adat és közérdekből nyilvános adat megismerésének lehetőségét zárt ülés tartása esetén is biztosítani kell.

5. A Közgyűlés ülésének vezetése:

- 5.1. A Közgyűlés ülésének kezdetén az Elnök megállapítja, hogy a Közgyűlés határozatképes-e, és a határozatképességet az ülés során folyamatosan ellenőrzi. A Közgyűlés határozatképes, ha az ülésen, és az adott döntés meghozatalánál a Nemzetiségi Önkormányzat képviselőinek több mint fele jelen van. A határozatképesség megállapítása során a jelenlévő érintettet, a döntéshozatalból kizárt képviselőt, továbbá a be nem töltött képviselői helyet a jelenlévők létszámába be kell számítani. Ha a Közgyűlés határozatképtelensége miatt a tanácskozást nem lehet megkezdeni vagy folytatni, az Elnök szünetet rendel el. Ha a határozatképesség a szünetet követően sem állt helyre, az ülést el kell napolni, és az Elnök dönt újabb ülés összehívásáról.
- 5.2. Az ülés során a tanácskozás rendjének fenntartása az Elnök feladata, melynek keretében figyelmezteti, szükség esetén rendre utasítja azt, aki a Közgyűlés munkáját zavaró magatartást tanúsít, a tanácskozáshoz nem illő, sértő módon nyilatkozik. A figyelmeztetés eredménytelensége esetén megvonhatja a szót az érintett személytől. Ismétlődő rendzavarás esetén a rendbontót – kivéve a Közgyűlés tagját – a terem elhagyására kötelezheti. Az Elnöknek a rend fenntartása érdekében tett intézkedéseivel szemben vitát kezdeményezni nem lehet.

- 5.3. Az ülés kezdetén a határozatképesség megállapítását és az ülés megnyitását követően a Közgyűlés dönt az ülés napirendjének elfogadásáról. A napirend elfogadását megelőzően bármely képviselő vagy a jegyző (jegyző megbízottja) javasolhatja a Közgyűlésnek a kiküldött meghívó napirendi javaslatai között nem szereplő előterjesztés sürgős tárgyalását, feltéve, hogy ezen sürgősségi indítványt legkésőbb a Közgyűlés ülését megelőző munkanapon 12.00 óráig az Elnökhöz benyújtották. Sürgősségi indítványt csak írásban lehet benyújtani, és annak tartalmaznia kell az indítvány tárgyát (címét), javasolt előadóját, az előterjesztés rövid indokolását, a határozati javaslatot és a javaslattevő aláírását. A sürgősségi indítványról (napirendre tűzéséről, elnapolásáról illetőleg elutasításáról) a napirend elfogadása előtt az Elnök javaslatára a Közgyűlés vita nélkül, egyszerű szótöbbséggel dönt. A sürgősségi indítvány(ok)ról történő döntéshozatalt követően a napirend elfogadásáról (napirendi pontok és azok tárgyalásának sorrendje) a Közgyűlés vita nélkül, egyszerű szótöbbséggel dönt.
- 5.4. Az egyes napirendi pontok tárgyalása során az előadó az előterjesztéshez szóbeli kiegészítést tehet, majd a Közgyűlés tagjai, a jegyző (jegyző megbízottja) és az egyéb meghívottak az előadóhoz kérdéseket intézhetnek. Ha nincs több kérdés, az Elnök (a IV. fejezet 5.5. pontjában meghatározottak kivételével) megnyitja a vitát, melynek során a Közgyűlés tagjai, a jegyző (jegyző megbízottja) és az egyéb meghívottak szólalhatnak fel. Hozzászólásra ugyanazon napirendi pont kapcsán csak 2 alkalommal van lehetőség. Ha nincs több hozzászólás, az Elnök lezárja a vitát, és szavazást rendel el.
- 5.5. Tájékoztatót tartalmazó előterjesztés esetén az Elnök nem nyit vitát, kivéve a költségvetés alakulásáról szóló tájékoztatás esetén, továbbá ha ügyrendi felszólalás alapján a Közgyűlés a vita lefolytatására tett javaslatot (vita nélkül, egyszerű szótöbbséggel) elfogadja.
- 5.6. A napirendi pont előadója és a jegyző (jegyző megbízottja) törvényességi kérdésben a döntéshozatal előtt bármikor felszólalhat, észrevételt tehet.
- 5.7. A napirendi pont tárgyalása során annak levételét (bármely okból) az előadó, a Közgyűlés tagja vagy a jegyző (jegyző megbízottja) indítványozhatja. Erről a Közgyűlés vita nélkül, egyszerű szótöbbséggel dönt.
- 5.8. A vita során bármely képviselő javasolhatja a vita lezárását, melyről a Közgyűlés vita nélkül, egyszerű szótöbbséggel dönt.
- 5.9. Az adott napirendi ponthoz kapcsolódóan ügyrendi kérdésben a Közgyűlés bármely tagja és a jegyző (jegyző megbízottja) terjeszthet elő javaslatot. Ügyrendi kérdésben történő felszólalási szándék jelzése esetén az Elnök soron kívül szót ad. Az ügyrendi javaslatról a Közgyűlés vita nélkül dönt.

Ügyrendi javaslatnak minősül különösen:

- a) a jegyzőkönyv-hitelesítő kiválasztása a képviselők közül (a Közgyűlés az Elnök javaslata alapján dönt);
- b) tájékoztató esetében a vita lefolytatására tett javaslat;
- c) a napirend tárgyalása során annak levételére vonatkozó javaslat;
- d) a vita lezárására vonatkozó javaslat;

- e) olyan esetekben, amikor az előterjesztés zárt ülésen történő megtárgyalása nem kötelező, de a vonatkozó jogszabályi rendelkezések alapján – a Közgyűlés ezirányú döntése esetén – zárt ülés rendelhető el, az erre vonatkozó javaslat alapján;
- f) titkos szavazás tartása esetén a szavazatszámláló bizottság megválasztására vonatkozó javaslat;
- g) személyes érintettség esetén a képviselő határozathozatalból történő kizárására vonatkozó javaslat.

5.10. Az Elnök a rendes ülésen beszámol az előző ülést követő fontosabb történésekről, eseményekről.

5.11. A közérdekű bejelentések és javaslatok megtárgyalására (amennyiben az közgyűlési döntést igényel) rendszerint az utolsó napirendi pont keretében kerül sor.

6. A döntéshozatal szabályai:

6.1. A Közgyűlés határozati formában hozza meg döntéseit. A képviselők „igen” vagy „nem” szavazattal vesznek részt a szavazásban, illetve tartózkodnak a szavazástól. Szavazni csak személyesen lehet.

Az Elnök a határozati javaslatokat egyenként bocsátja szavazásra oly módon, hogy előbb a vitában elhangzott módosító, kiegészítő indítványokról, majd (az elfogadott módosító, kiegészítő indítványokat is figyelembe véve) az előterjesztésben szereplő döntési javaslatról határoz a Közgyűlés.

6.2. A Közgyűlés ülésén a döntési javaslat elfogadásához általában a döntéshozatalnál jelenlevő nemzetiségi önkormányzati képviselők több mint felének igen szavazata (egyszerű szótöbbség) szükséges.

6.3. A megválasztott képviselők több mint felének egynemű szavazatával (minősített szótöbbséggel) dönt a Közgyűlés:

- a) szervezete és működése részletes szabályairól;
- b) a Nemzetiségi Önkormányzat elnevezéséről, jelképeiről, a Tolna vármegyei cigány nemzetiség ünnepeiről;
- c) vagyonleltáráról, törzsvagyona köréről és a tulajdonát képező, vagy az állam, helyi önkormányzat, vagy más nemzetiségi önkormányzat által használatába adott vagyon (vagyonelemek) használatának szabályairól;
- d) gazdálkodó és más szervezet alapításáról, megszüntetéséről, átalakításáról, vagy az ezekben való részvételről;
- e) önkormányzati társulás létrehozásáról vagy társuláshoz való csatlakozásról;
- f) feladat- és hatáskör átvételéről;
- g) a Nemzetiségi Önkormányzat feloszlásának kimondásáról;
- h) arról, amit törvény ilyenként határoz meg.

6.4. A Közgyűlés döntéseit nyílt szavazással hozza. A nyílt szavazás történhet:

- a) szavazógép használatával vagy kézfeltartással,
- b) név szerinti szavazással.

6.5. Név szerinti szavazást rendel el az Elnök a jelenlevő képviselők több mint felének kezdeményezésére, továbbá a Nemzetiségi Önkormányzat feloszlásának kimondására vonatkozó döntés meghozatalakor. A név szerinti szavazásnál az Elnök névsor szerint felolvassa a képviselők nevét, akik „igen”, „nem” vagy „tartózkodom” nyilatkozattal szavaznak. Az Elnök utoljára szavaz. A név szerinti szavazás eredményét a szavazatok összeszámlálása után az Elnök állapítja meg, az eredményt tartalmazó jegyzéket az Elnök és a jegyzőkönyv-hitelesítő írja alá, és a jegyzéket a Közgyűlés jegyzőkönyvéhez kell csatolni.

6.6. A zárt ülésen tárgyalta ügyekben a Közgyűlés a jelenlevő képviselők több mint felének kezdeményezésére titkos szavazást tarthat. A titkos szavazást a Közgyűlés által egyedi döntéssel a képviselők közül megválasztott, 3 tagú szavazatszámoló bizottság bonyolítja le.

A szavazatszámoló bizottság a titkos szavazás lebonyolítása során:

- a) ismerteti a szavazás módját és elkészíti a szavazólapokat;
- b) összeszámolja a szavazatokat, megállapítja az érvényes és érvénytelen szavazatok számát (a szavazatok érvényességére, illetve érvénytelenségére a választási eljárásról szóló törvény vonatkozó rendelkezéseiben foglaltak az irányadók);
- c) a szavazásról jegyzőkönyvet készít, amely tartalmazza:
 - a bizottság jelenlevő tagjainak nevét,
 - a szavazás során felmerült körülményeket,
 - a szavazás eredményét;
- d) a szavazásról készített jegyzőkönyvet a bizottság tagjai aláírják;
- e) a szavazás eredményéről a bizottság kijelölt tagja jelentést tesz a Közgyűlésnek.

6.7. A Közgyűlés döntéshozatalából az *Njt.v.* 94. § (1)-(2) bekezdésében rögzítettek szerint kizárható az, akit, vagy akinek hozzátartozóját az ügy személyesen érinti.

6.8. A Közgyűlés döntéseit (a IV. Fejezet 5.9. alpontjában rögzített kivételekkel) alakszerű határozattal hozza. Az alakszerű határozatokat a naptári év elejétől kezdődően folyamatos sorszámmal és évszámmal kell ellátni, az alábbiak szerint: „A Tolna Vármegyei Cigány Nemzetiségi Önkormányzat Közgyűlésének .../20...(hónap, nap) közgyűlési határozata a(tárgyában)”. Rövidítve: „.../20...(hónap, nap) TVCNÖ hat.”. A zárójelben feltüntetett dátum a határozat meghozatalának napja. Az alakszerű határozat szükség esetén megjelöli a végrehajtás felelősét és a végrehajtás határidejét. Az alakszerű határozatokról szám- és betűrendes nyilvántartást kell vezetni, továbbá a határozatot meg kell küldeni a végrehajtásért felelősöknek, és (zárt ülésen hozott határozat esetén is) a határozatok megismerésének lehetőségét biztosítani kell. Amennyiben a határozat végrehajtása akadályba ütközik, a következő rendes közgyűlési ülésen kérni kell a határidő módosítását.

6.9. A Közgyűlés jegyzőkönyvében történő rögzítéssel, alakszerű határozat meghozatala nélkül dönt:

- a) a sürgősségi indítvány(ok) napirendre tűzéséről,
- b) a napirend elfogadásáról,

- c) ügyrendi kérdésekben és
- d) a határozati javaslat módosítására, kiegészítésére tett kiegészítő, módosító indítványokról.

7. A Közgyűlés jegyzőkönyvei:

7.1. A Közgyűlés üléséről jegyzőkönyvet kell készíteni, mely magyar nyelven készül. A jegyzőkönyv közokirat.

A jegyzőkönyv tartalmazza:

- a) a közgyűlési ülés helyét;
- b) a közgyűlési ülés időpontját;
- c) a megjelent önkormányzati képviselők nevét, az ülésről történő távozásuk időpontját;
- d) a meghívottak nevét, megjelenésük tényét;
- e) a javasolt, elfogadott és tárgyalta napirendi pontokat;
- f) az előterjesztéseket;
- g) az egyes napirendi pontokhoz hozzászólók nevét, részvételük jogcímét, a hozzászólásuk, illetve az ülésen elhangzottak lényegét;
- h) a szavazásra feltett döntési javaslat pontos tartalmát;
- i) a döntéshozatalban résztvevők számát;
- j) a döntésből kizárt önkormányzati képviselő nevét és a kizárás indokát;
- k) a jegyző (jegyző megbízottja) jogszabálysértésre vonatkozó jelzését;
- l) a szavazás számszerű eredményét és
- m) a hozott döntéseket.

A jegyzőkönyvhöz csatolni kell a meghívót, az előterjesztéseket, a jelenléti ívet, a név szerinti szavazás jegyzékét és a titkos szavazás során a szavazatszámláló bizottság által a szavazásról készített jegyzőkönyvet.

7.2. A jegyzőkönyvet az Elnök és a Közgyűlés által (a képviselők közül, az Elnök javaslatára) kijelölt jegyzőkönyv-hitelesítő írja alá. Az Elnök a jegyzőkönyvet az ülést követő *15 munkanapon belül*⁸ megküldi a Tolna Vármegyei Kormányhivatalnak, valamint a jegyzőnek (jegyző megbízottjának).

7.3. A képviselő kérésére írásbeli hozzászólását a jegyzőkönyvhöz kell mellékelni, kérésére véleményét szó szerint rögzíteni kell a jegyzőkönyvben.

7.4. A zárt ülésről külön jegyzőkönyv készül. A zárt ülésen tárgyalta előterjesztések és a zárt ülés jegyzőkönyve nem nyilvános, de a külön törvény szerint közérdekű adat és közérdekből nyilvános adat megismerésének lehetőségét zárt ülésen is biztosítani kell. A zárt ülés jegyzőkönyv készítésére egyebekben a nyilvános ülés jegyzőkönyvére vonatkozó szabályok az irányadók.

⁸ Módosította a 26/2024. (X.7.) közgyűlési határozat, hatályos 2024. október 7. napjától.

8. A közmeghallgatás

- 8.1. A Közgyűlés évente legalább egyszer, előre meghirdetett közmeghallgatást tart, ahol az érdekelt választópolgárok és szervezetek képviselői a Nemzetiségi Önkormányzat feladatkörébe tartozó ügyekben közérdekű kérdést, kezdeményezést és javaslatot tehetnek.
- 8.2. A Közgyűlés a közmeghallgatás helyét és időpontját legalább tizenöt nappal korábban – a vármegyei sajtón keresztül - közzéteszi, az érintett vármegyei választópolgárok tudomására hozza. A közmeghallgatáson lehetővé kell tenni, hogy a résztvevők közvetlenül előterjeszthessék közérdekű kérdéseiket, kezdeményezéseiket és javaslataikat.
- 8.3. A közmeghallgatás jegyzőkönyvezésére a 7.1.-7.2. pontokban foglaltakat értelemszerűen alkalmazni kell.

V. FEJEZET

A képviselők

1. A vármegyei nemzetiségi önkormányzati képviselő, mint a Közgyűlés tagja a nemzetiségi ügyekben a Tolna vármegyében élő cigány nemzetiség érdekeit képviseli. Részt vesz a közgyűlési döntések előkészítésében, a döntésben és a végrehajtás megszervezésében.
2. A képviselő jogait és kötelezettségeit az *Njt*v. 101. §-ának (1) bekezdése rögzíti.
3. A képviselő megbízatása, jogai és kötelezettségei a megválasztásával keletkeznek, jogai és kötelezettségei a megbízatás megszűnésével szűnnek meg. A képviselő az alakuló ülésen, illetve a megválasztását követő ülésen – választása szerint – anyanyelvén vagy magyarul, vagy mindkét nyelven – választása szerint – esküt vagy fogadalmat tesz, és erről okmányt ír alá. A képviselő az eskü vagy fogadalom letételét megelőzően is gyakorolja képviselői jogait. A képviselői megbízatás megszűnésének eseteit az *Njt*v. 102. §-ának (1) bekezdése határozza meg.
4. A Közgyűlés tagjainak névsorát a Szervezeti és Működési Szabályzat **1. melléklete** tartalmazza.

A vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettség

1. A vármegyei nemzetiségi önkormányzati képviselő a megválasztásától számított harminc napon belül, majd ezt követően minden év január 31. napjáig vagyonnyilatkozatot köteles tenni és csatolni köteles a vele közös háztartásban élő házastárs vagy élettárs, valamint gyermek vagyonnyilatkozatát.
2. A vagyonnyilatkozat tételének elmulasztása esetén – annak benyújtásáig – a képviselő nem gyakorolhatja képviselői jogait, nem részesülhet tiszteletdíjban, természetbeni juttatásban, költségtérítésben. Amennyiben a képviselő kilencven

napon belül nem tesz eleget vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettségének, nemzetiségi önkormányzati képviselői megbízatása megszűnik.

3. A vagyonnyilatkozatot a Nemzetiségi Önkormányzat Pénzügyi Bizottsága tartja nyilván és ellenőrzi, őrzéséről a jegyző gondoskodik és biztosítja az adatvédelmi szabályokat.
4. Vagyonnyilatkozattal kapcsolatos eljárást a Pénzügyi Bizottságnál bárki írásban kezdeményezhet, az eljárás eredményéről a Pénzügyi Bizottság a soron következő ülésen tájékoztatja a Közgyűlést.

VI. FEJEZET

A Nemzetiségi Önkormányzat vagyona, gazdálkodása, költségvetése

1. A Nemzetiségi Önkormányzat vagyona a feladat- és hatáskörébe tartozó nemzetiségi közügyek ellátását szolgálja. A Nemzetiségi Önkormányzat feladata vagyonának nemzetiségi célú felhasználása, lehetőség szerint gyarapítása.
2. A Nemzetiségi Önkormányzat nevében kötelezettségvállásra az Elnök, az Elnök összeférhetetlensége vagy egyéb akadályoztatása esetén az Elnök által írásban felhatalmazott közgyűlési tag jogosult. A kötelezettségvállás, az utalványozás és a pénzügyi ellenjegyzés szabályaira egyebekben az államháztartás működési rendjére vonatkozó jogszabályok, valamint e jogszabályok alapján alkotott pénzügyi szabályzatok az irányadók.
3. A Nemzetiségi Önkormányzat vagyonára, gazdálkodására az *Njtv.* VII. Fejezetének rendelkezéseit kell alkalmazni. A Nemzetiségi Önkormányzat gazdálkodására irányadók továbbá az államháztartás működési rendjére, illetőleg a költségvetés alapján gazdálkodó szervek beszámolási és költségvetési kötelezettségének rendjére vonatkozó jogszabályok.

VII. FEJEZET

Záró rendelkezések

1. A Nemzetiségi Önkormányzat szervezetére és működésére jelen Szervezeti és Működési Szabályzatban nem rögzített kérdésekben a vonatkozó jogszabályi rendelkezéseket kell alkalmazni.
2. Jelen határozat 2023. február 15. napján lép hatályba, ezzel egyidejűleg a Tolna Megyei Cigány Nemzetiségi Önkormányzat Közgyűlésének a 7/2021. (V. 31.) közgyűlési határozata, valamint az azt módosító 20/2022. (X. 5.) közgyűlési határozata hatályát veszti.

Záradék:

Ezen Szervezeti és Működési Szabályzatot a Tolna Megyei Cigány Nemzetiségi Önkormányzat Közgyűlése a 2/2023. (II.15.) közgyűlési határozatával elfogadta.

Szekszárd, 2023. február 15.

Orsós István
a Közgyűlés Elnöke

Záradék:

Ezen Szervezeti és Működési Szabályzat módosítását és az egységes szerkezetű Szervezeti és Működési Szabályzatot a Tolna Vármegyei Cigány Nemzetiségi Önkormányzat Közgyűlése a 26/2024. (X.7.) közgyűlési határozatával **2024. október 7-i** hatálybalépéssel elfogadta.

Szekszárd, 2024. október 7.

Kovács Béla
a Közgyűlés Elnöke

1. melléklet a 2/2023. (II.15.) közgyűlési határozathoz⁹

**A Tolna Vármegyei Cigány Nemzetiségi Önkormányzat
Közgyűlése tagjainak névsora**

Elnöke: Kovács Béla

Elnökhelyettese: Berki Attila

Tagjai: Balogh László
Farkas Gergő Gyula
Gomán Gyula István
Karaszi Károly
Pongó Ignác

⁹ Módosította a 26/2024. (X.7.) közgyűlési határozat, hatályos 2024. október 7. napjától.

2. melléklet a 2/2023. (II.15.) közgyűlési határozathoz¹⁰

A Tolna Vármegyei Cigány Nemzetiségi Önkormányzat
Közigyűlése állandó meghívottainak névsora

Orsós Zoltán, rendőr őrnagy

Mihalovics Zsolt

¹⁰ Módosította a 26/2024. (X.7.) közgyűlési határozat, hatályos 2024. október 7. napjától.

3. melléklet a 2/2023. (II.15.) közgyűlési határozathoz

A Nemzetiségi Önkormányzat alaptevékenységei kormányzati funkciók szerinti besorolása

011140 Országos és helyi nemzetiségi önkormányzatok igazgatási tevékenysége

082091 Közművelődés - közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése

082092 Közművelődés - hagyományos közösségi kulturális értékek gondozása

084020 Nemzetiségi közfeladatok ellátása és támogatása

084032 Civil szervezetek programtámogatása

107080 Esélyegyenlőség elősegítését célzó tevékenységek és programok

107090 Romák társadalmi integrációját elősegítő tevékenységek, programok