

K I V O N A T

**a Tolna Vármegyei Cigány Nemzetiségi Önkormányzat
Közigyűlésének
2026. június 16-i soros ülésén készült jegyzőkönyvéből**

**A Tolna Vármegyei Cigány Nemzetiségi Önkormányzat
Közigyűlésének 19/2026. (VI. 16.) közigyűlési határozata a
Szervezeti és Működési Szabályzat módosításáról:**

1. A Tolna Vármegyei Cigány Nemzetiségi Önkormányzat Közigyűlése a Tolna Vármegyei Cigány Nemzetiségi Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatát 2026. június 16. napjával, a határozat 2-4. pontja szerinti tartalommal módosítja, és a módosítással egységes szerkezetbe foglalt Szervezeti és Működési Szabályzatot (továbbiakban: SZMSZ) a határozat melléklete szerinti tartalommal elfogadja.
2. Az SZMSZ módosításai az alábbiak:
 - a) Az SZMSZ I. Fejezetének 3.2. pontja helyébe az alábbi rendelkezés lép:
„3.2. A Nemzetiségi Önkormányzat kitüntető díjáról a Tolna Vármegyei Cigány Nemzetiségi Önkormányzat Közigyűlésének a Tolna Vármegyei Cigány Nemzetiségi Önkormányzat által alapított kitüntető díj odaítélésének és feltételeinek szabályairól szóló 28/2025. (IX. 30.) közigyűlési határozata rendelkezik.”.
 - b) Az SZMSZ IV. Fejezetének 4.7. pontja helyébe az alábbi rendelkezés lép:
„4.7. A Közigyűlés ülésére tanácskozási joggal rendelkező, állandó meghívottak névsorát a Szervezeti és Működési Szabályzat 1. számú függeléke tartalmazza.”.
3. A Közigyűlés az SZMSZ 2. számú mellékletét hatályon kívül helyezi.
4. Az SZMSZ kiegészül a Közigyűlés állandó meghívottainak névsorát tartalmazó 1. számú függelékkel.

Felelős: Kovács Béla, a Közigyűlés elnöke

Határidő: azonnal

k.m.f.

**Kovács Béla s.k.
a Közigyűlés elnöke**

A kivonat hitelélül:

*Dr. Csuprik Zita
Szekszárd, 2026. június 16.*

**A TOLNA MEGYEI CIGÁNY NEMZETISÉGI ÖNKORMÁNYZAT
2/2023. (II.15.) KÖZGYŰLÉSI HATÁROZATA
A TOLNA VÁRMEGYEI CIGÁNY NEMZETISÉGI ÖNKORMÁNYZAT
SZERVEZETI ÉS MŰKÖDÉSI SZABÁLYZATÁRÓL**

A Tolna Megyei Cigány Nemzetiségi Önkormányzat Közgyűlése (továbbiakban: Közgyűlés) a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény (továbbiakban: Njtv.¹⁾) 113. §-ának a) pontjában kapott felhatalmazás alapján, a Tolna Vármegyei Cigány Nemzetiségi Önkormányzat (továbbiakban: Nemzetiségi Önkormányzat) szervezeti és működési szabályait az alábbiak szerint határozza meg:

I. FEJEZET

Alapvető rendelkezések

1. A nemzetiségi önkormányzati jogok gyakorlása és a Nemzetiségi Önkormányzat alapvető feladata:

- 1.1. A nemzetiségi önkormányzati jogok a nemzetiséghez tartozó választópolgárok közösségét illetik meg. A Tolna vármegyében élő cigány nemzetiségi közösség ezen jogait a Nemzetiségi Önkormányzat útján gyakorolja.
- 1.2. A Nemzetiségi Önkormányzat alapvető feladata a Tolna vármegyében élő cigány nemzetiségi közösséget megillető jogosultságok érvényesítése, a vármegyei cigány nemzetiség érdekeinek védelme és képviselete, valamint az Njtv. 2. § 1. pontjában meghatározott nemzetiségi közügyek vármegyei szinten történő önálló intézése.

2. A Tolna Vármegyei Cigány Nemzetiségi Önkormányzat:

- 2.1. A Nemzetiségi Önkormányzat hivatalos megnevezése: Tolna Vármegyei Cigány Nemzetiségi Önkormányzat.
- 2.2. A Nemzetiségi Önkormányzat székhelye: 7100 Szekszárd, Szent István tér 11-13.
- 2.3. A Nemzetiségi Önkormányzat telephelye: 7100 Szekszárd, Szent István tér 11-13.
- 2.4. A Nemzetiségi Önkormányzat címe: 7100 Szekszárd, Szent István tér 11-13.
- 2.5. A Nemzetiségi Önkormányzat illetékességi területe: Tolna vármegye közigazgatási területe.
- 2.6. A Nemzetiségi Önkormányzat jogi személy.
- 2.7. A Nemzetiségi Önkormányzat pecsétje: kör alakú. A körív szövege: Tolna Vármegyei Cigány Nemzetiségi Önkormányzat Szekszárd

¹ Módosította a 26/2024. (X.7.) közgyűlési határozat, hatályos 2024. október 7. napjától.

3. A Nemzetiségi Önkormányzat kitüntető díja:

3.1. A Nemzetiségi Önkormányzat kitüntető díjat alapíthat és adományozhat.

3.2. ***A Nemzetiségi Önkormányzat kitüntető díjáról a Tolna Vármegyei Cigány Nemzetiségi Önkormányzat Közgyűlésének a Tolna Vármegyei Cigány Nemzetiségi Önkormányzat által alapított kitüntető díj odaítélésének és feltételeinek szabályairól szóló 28/2025. (IX. 30.) közgyűlési határozata rendelkezik.²***

II. FEJEZET

A Nemzetiségi Önkormányzat feladat- és hatásköre

1. A Nemzetiségi Önkormányzat feladat- és hatásköre:

- 1.1. A Nemzetiségi Önkormányzat a Tolna vármegyében élő cigány nemzetiséget érintő nemzetiségi közügyek ellátása során:
- a) törvény által kötelezően előírt közfeladatokat,
 - b) önként vállalt közfeladatokat, valamint
 - c) önként vállalt feladatokat
- lát el.
- 1.2. A Nemzetiségi Önkormányzat kötelező közfeladata:
- a) a nemzetiségi feladatokat ellátó intézménye fenntartásával kapcsolatos feladatellátás, amennyiben intézményt alapít;
 - b) a saját kezdeményezésére más önkormányzat által átruházott feladat- és hatáskör ellátása, ideértve az átvett intézmény fenntartásával kapcsolatos feladatellátást;
 - c) a más szervtől átvett intézmény fenntartásával kapcsolatos feladatok ellátása;
 - d) a Tolna vármegyei cigány közösség érdekképviselőivel, esélyegyenlőségének megteremtésével kapcsolatos feladatok ellátása, különös tekintettel a helyi önkormányzatnak a cigány nemzetiség jogainak érvényesítésével kapcsolatos feladataira;
 - e) Tolna vármegye területén működő állami, helyi önkormányzati vagy más szerv által fenntartott intézmények működésével, feladatellátásával összefüggő, a cigány közösség kulturális autonómiája megerősítését szolgáló döntési, együttdöntési jogok gyakorlása;
 - f) a Tolna vármegyei cigány közösség kulturális autonómiájának megerősítése érdekében a közösség önszerveződésének szervezési és működtetési feladatok ellátásával történő támogatása, kapcsolattartás a cigány közösség helyi nemzetiségi civil szervezeteivel, szerveződéseivel, a helyi nemzetiségi önkormányzat területén működő vallási közösségekkel;
 - g) a Tolna vármegye területén lévő, a cigány közösséghez kötődő kulturális javak megőrzése érdekében szükséges intézkedések kezdeményezése;
 - h) közreműködés a fejlesztési tervek előkészítésében;
 - i) a cigány nyelven folyó nevelésre és oktatásra irányuló igények felmérése.

² Módosította a 19/2026. (VI. 16.) közgyűlési határozat, hatályos 2026. június 16. napjától

- 1.3. A Nemzetiségi Önkormányzat - a rendelkezésére álló források keretei között - önként vállalt közfeladata különösen:
- a) nemzetiségi intézmény alapítása;
 - b) kitüntetés alapítása, odaítélése feltételeinek és szabályainak meghatározása;
 - c) nemzetiségi pályázat kiírása, ösztöndíj alapítása.
- 1.4. A Nemzetiségi Önkormányzat a II. fejezet 1.2. és 1.3. pontjában meghatározott közfeladatokon kívül – hatósági feladatok kivételével – a Tolna vármegyében élő cigány nemzetiséget érintően önként vállalt feladatot láthat el, különösen a nemzetiségi oktatási és kulturális öngazgatással összefüggő ügyekben, a helyi írott és elektronikus sajtó, a hagyományápolás és közművelődés, a társadalmi felzárkózás, a szociális, ifjúsági, kulturális igazgatás és a közfoglalkoztatás területén, valamint településüzemeltetési és településrendezési feladatok körében.
- 1.5. A Nemzetiségi Önkormányzat önként vállalt közfeladatának, vagy önként vállalt feladatának ellátásáról a Közgyűlés külön határozattal dönt, amelyben meg kell jelölni a feladatellátás költségvetési forrását.
- 1.6. A Nemzetiségi Önkormányzat a Tolna vármegyében élő cigány nemzetiséget érintően, a vonatkozó jogszabályi rendelkezések figyelembevételével:
- a) vehet részt a közoktatási, kulturális vagy közművelődési feladatok ellátásában;
 - b) élhet az őt megillető véleményezési, egyetértési és kezdeményezési joggal, valamint a megkeresés és a megállapodás-kötés lehetőségével;
 - c) alapíthat intézményt (ideértve az intézményátvételt is), gazdasági társaságot, más szervezetet, kinevezheti ezek vezetőit, illetve gyakorolhatja az alapítói jogokat.
- 1.7. Az Njtv. 80. § (1)-(4) bekezdései alapján a Nemzetiségi Önkormányzat részére biztosítandó személyi és tárgyi feltételeket, továbbá a működéssel kapcsolatos végrehajtási feladatokat a Tolna Vármegyei Cigány Nemzetiségi Önkormányzat Közgyűlése és a Tolna Vármegye Önkormányzatának Közgyűlése által kötött közigazgatási szerződés határozza meg. A Nemzetiségi Önkormányzat részére biztosított működési feltételeket tételesen a közigazgatási szerződés tartalmazza.

2. A Nemzetiségi Önkormányzat feladat- és hatáskörének gyakorlása:

- 2.1. A Nemzetiségi Önkormányzat a feladat- és hatáskörébe tartozó nemzetiségi közügyekben – a törvény keretei között – önállóan vagy más szervekkel együttesen jár el.
- 2.2. A Nemzetiségi Önkormányzat a nemzetiségi közügyek intézése során feladat- és hatáskörében eljárva határozatot hoz, önállóan igazgat, tulajdona tekintetében tulajdonosként jár el, önállóan megalkotja költségvetését és ezen alapuló költségvetési gazdálkodást folytat.
- 2.3 A Nemzetiségi Önkormányzat feladat- és hatáskörét a Közgyűlés gyakorolja, a Nemzetiségi Önkormányzatot az Elnök képviseli.

- 2.4. A Közgyűlés a feladat- és hatáskörét (a II. fejezet 2.8. pontjában meghatározott, át nem ruházható feladat- és hatáskörébe tartozó ügyek kivételével) szerveire (Elnök, bizottság), valamint – a törvényben meghatározottak szerint – társulására átruházhatja.
- 2.5. A Közgyűlés az átruházott hatáskör tekintetében utasítást adhat a hatáskör gyakorlásához, és e hatáskört visszavonhatja. Az átruházott hatáskör tovább nem ruházható át. A hatáskört gyakorló szerv az átruházott hatáskörök gyakorlásáról rendszeresen beszámol a Közgyűlésnek. A bizottság által átruházott hatáskörben hozott döntést a Közgyűlés felülvizsgálhatja.
- 2.6. A Közgyűlés törvényben meghatározott módon:
- a) vehet át a helyi önkormányzat képviselő-testületétől vagy más nemzetiségi önkormányzat testületétől - annak átruházható feladat- és hatáskörébe tartozó - feladatot;
 - b) adhatja át saját átruházható feladat- és hatáskörébe tartozó feladatát más nemzetiségi önkormányzat testületének.
- 2.7. A Közgyűlés szerveire, valamint társulásokra, illetőleg más nemzetiségi önkormányzat testületére feladat- és hatásköreit külön határozattal ruházhatja át.
- 2.8. A Közgyűlés át nem ruházható hatáskörében dönt:
- a) szervezete és működése részletes szabályairól az alakuló ülést követő három hónapon belül, továbbá annak módosításáról a szükségessé válást követő harminc napon belül;
 - b) a Nemzetiségi Önkormányzat elnevezéséről, jelképeiről, a cigány nemzetiség ünnepeiről;
 - c) vagyonleltáráról, törzsvagyona köréről és a tulajdonát képező vagyon használatának szabályairól;
 - d) a használatába adott, tulajdonba vagy vagyonkezelésbe vett, egyéb módon rendelkezésére bocsátott állami vagy önkormányzati vagyon kezeléséről, használatáról, működtetésére vonatkozó szabályokról, továbbá e körben a szükséges megállapodások megkötéséről;
 - e) gazdálkodó és más szervezet alapításáról vagy az ezekben való részvételről;
 - f) önkormányzati társulás létrehozásáról vagy társuláshoz való csatlakozásról;
 - g) feladat- és hatáskör átvételéről más önkormányzattól;
 - h) elnöke, elnökhelyettese megválasztásáról;
 - i) bizottság létrehozásáról;
 - j) bírósági ülnökök megválasztásáról;
 - k) költségvetéséről és zárszámadásáról;
 - l) hatáskörébe tartozó kinevezésről, vezető megbízásról;
 - m) pályázat, állami támogatás iránti kérelem, igénylés benyújtásáról, támogatásról történő lemondásról;
 - n) az önkormányzatot, mint tulajdonost megillető jogosultságok gyakorlásáról;
 - o) olyan ügyben, amely törvény szerint át nem ruházható hatáskörébe tartozik.

III. FEJEZET

A Nemzetiségi Önkormányzat szervezeti felépítése

1. A Nemzetiségi Önkormányzat szervezeti felépítése:

1.1. A Nemzetiségi Önkormányzat szervezeti felépítése:

- a) a Nemzetiségi Önkormányzat Közgyűlése,
- b) a Nemzetiségi Önkormányzat Közgyűlésének szervei.

1.2. A Közgyűlés szervei:

- a) a Tolna Vármegyei Cigány Nemzetiségi Önkormányzat Elnöke (a továbbiakban: Elnök)
- b) a Tolna Vármegyei Cigány Nemzetiségi Önkormányzat bizottságai (a továbbiakban: bizottságok).

2. A Nemzetiségi Önkormányzat Közgyűlése:

2.1. A Közgyűlés a Nemzetiségi Önkormányzat legfőbb szerve, amely gyakorolja a Nemzetiségi Önkormányzat feladat- és hatáskörét, az általa átruházott feladatok kivételével.

2.2. A Közgyűlés a Tolna vármegyei területi cigány nemzetiségi képviselőkől áll. A Közgyűlés létszáma a Nemzetiségi Önkormányzat megalakulásakor 7 fő, azt követően legfeljebb 7 fő.

2.3. A Közgyűlés megbízatása a nemzetiségi önkormányzati képviselők következő általános választásának napjáig tart. A Közgyűlés megbízatása megszűnik:

- a) ha a Közgyűlés megbízatása lejárt;
- b) a Nemzetiségi Önkormányzat megszűnése [Njtv. 74. § (1) bek.] napján;
- c) a képviselők számának a Közgyűlés működéséhez szükséges létszám alá csökkenése napján³;
- d) a Közgyűlés feloszlata, feloszlásának kimondása miatti időközi választás napján [Njtv. 69. § (4) bekezdésben foglaltak alapján]⁴.

3. Az Elnök:

3.1. A Nemzetiségi Önkormányzat Elnöke képviseli a Nemzetiségi Önkormányzatot, összehívja és vezeti a Közgyűlés üléseit, segíti a képviselők munkáját, továbbá ellátja a törvényben foglalt, valamint (ha a Közgyűlés egyes feladat- és hatásköreit Elnökére átruházta) átruházott feladatait.

3.2. A Nemzetiségi Önkormányzat Elnökhelyettese helyettesíti az Elnököt annak akadályoztatása esetén és - az Elnök által meghatározottak szerint - segíti az Elnök munkáját. Az Elnök akadályoztatása és az elnöki tisztség átmeneti betöltetlensége esetén az Elnökhelyettes látja el az Elnök feladatait és gyakorolja az Elnököt megillető jogokat, így ilyen esetekben az Elnökre vonatkozó rendelkezések alkalmazása során Elnökhelyettest is érteni kell.

³ Módosította a 26/2024. (X.7.) közgyűlési határozat, hatályos 2024. október 7. napjától.

⁴ Módosította a 26/2024. (X.7.) közgyűlési határozat, hatályos 2024. október 7. napjától.

3.3. A Nemzetiségi Önkormányzat Elnökét és Elnökhelyettesét (a törvényben meghatározott összeférhetetlenségi szabályok figyelembevételével) a Közgyűlés tagjai maguk közül választják meg. Az Elnök és az Elnökhelyettes társadalmi megbízatásban látja el feladatait.

3.4. Az Elnök megbízatása megszűnik:

- a) a választójog elvesztésével,
- b) a képviselői megbízatás megszűnésével,
- c) a képviselő-testület, közgyűlés feloszlása vagy feloszlása kimondása esetén,
- d) az elnöki tisztségről történő lemondással,
- e) összeférhetetlenség kimondásával,
- f) méltatlanság megállapításával,
- g) az elnöki tisztségnek a bíróság által történő megszüntetésével,
- h) halálával.

4. A bizottságok:

4.1. A Közgyűlés bizottságainak feladata a Közgyűlés döntéseinek előkészítése, továbbá (ha a Közgyűlés egyes feladat- és hatásköreit bizottságára átruházta) az átruházott feladatok ellátása. A bizottság átruházott hatáskörben hozott döntését a Közgyűlés felülvizsgálhatja.

4.2. A Nemzetiségi Önkormányzat állandó bizottságai:

- a) a Tolna Vármegyei Cigány Nemzetiségi Önkormányzat Pénzügyi Bizottsága (a továbbiakban: Pénzügyi Bizottság)
- b) a Tolna Vármegyei Cigány Nemzetiségi Önkormányzat Kulturális, Oktatási és Civil Bizottsága (a továbbiakban: Kulturális, Oktatási és Civil Bizottság).

4.3. **A Pénzügyi Bizottság:**

- a) véleményezi az éves költségvetési javaslatot és a költségvetés módosításainak tervezetét, valamint a költségvetésének végrehajtásáról szóló előterjesztéseket;
- b) figyelemmel kíséri a Nemzetiségi Önkormányzat költségvetési bevételeinek és kiadásainak alakulását, a Nemzetiségi Önkormányzat vagyonának alakulását, vizsgálja a változást előidéző okokat;
- c) véleményezi a Nemzetiségi Önkormányzat minden egyéb költségvetési kihatású döntését;
- d) ellátja a vagyonyilatkozatok nyilvántartásával és ellenőrzésével kapcsolatos feladatokat.

A Kulturális, Oktatási és Civil Bizottság:

- a) javaslatot tesz a roma nemzetiségi oktatási, művelődési intézményekkel, civil szervezetekkel történő együttműködési lehetőségekre;
- b) javaslatot tesz a következő évi munkaterv oktatási és kulturális tevékenységekre, előkészíti a Nemzetiségi Önkormányzat rendezvényeit;
- c) véleményezi a roma nemzetiség kultúrájának és hagyományainak megőrzését, átadását, közkinccsá tételét, a roma nyelv ápolását és fejlesztését szolgáló együttműködési kezdeményezéseket.

4.4. A Közgyűlés az általa meghatározott feladat ellátására ideiglenes bizottságot hozhat létre. A Közgyűlés az ideiglenes bizottság részletes feladatait, hatáskörét annak megalakításakor határozza meg.

- 4.5. A bizottságok tagjainak száma 3 fő, a bizottságoknak 1 fő nem képviselő (külsős) tagja van. A bizottságok képviselő és nem képviselő tagjainak jogai és kötelezettségei a bizottsági munkában azonosak. A külsős bizottsági tag megválasztását követő ülésen esküt tesz és erről okmányt ír alá.
- 4.6. A bizottságokat annak elnöke vezeti és képviseli.
- 4.7. A bizottságot annak elnöke köteles összehívni a Közgyűlés Elnöke vagy bármelyik bizottsági tag indítványára.
- 4.8. Az (állandó és ideiglenes) bizottságok működésére, határozatképességére, döntéshozatalára a Közgyűlés működésének, döntéshozatalának szabályait kell megfelelően alkalmazni. A bizottságok működésének részletes szabályait a szervezeti és működési szabályzatuk tartalmazza.
- 4.9. A Közgyűlés Elnöke felfüggesztheti a bizottság döntésének végrehajtását, ha az ellentétes a Közgyűlés határozatával, vagy sérti a Nemzetiségi Önkormányzat érdekeit. A felfüggesztett döntésről a Közgyűlés a soron következő ülésén határoz.

IV. FEJEZET

A Közgyűlés működése

1. A Közgyűlés megalakulása:

- 1.1. A Közgyűlés alakuló ülését a Tolna Vármegyei Területi Választási Bizottság Elnöke (a továbbiakban: TVB Elnöke) hívja össze, a választás eredményének jogerőre emelkedését⁵ követő 15 napon belüli időpontra. Az alakuló ülés összehívására legfeljebb további két ízben, a választás eredményének jogerőre emelkedésétől⁶ számított harminc napon belüli időpontra kerülhet sor.
- 1.2. Az alakuló ülésen a megválasztott képviselők esküt vagy fogadalmat tesznek. Az alakuló ülést a jelenlévő képviselők közül a legidősebb vármegyei nemzetiségi önkormányzati képviselő (korelnök) vezeti az Elnök megválasztásáig (addig a korelnök látja el az ülésvezetési feladatokat és gyakorolja az Elnöknek az ülésvezetéssel kapcsolatos jogait), azt követően a megválasztott Elnök veszi át az ülés vezetését.
- 1.3. Az alakuló ülésen a Közgyűlés tagjai közül megválasztja a Nemzetiségi Önkormányzat Elnökét, Elnökhelyettesét, bizottsága tagjait, megalkotja szervezeti és működési szabályzatát, dönt a tiszteletdíjakról, illetményekről. Az alakuló ülés akkor tekinthető megtartottnak, ha a tisztségviselők⁷, de legalább az Elnök megválasztására sor került.

2. A Közgyűlés munkaterve:

- 2.1. A Közgyűlés működésének alapja az éves munkaterv.

⁵ Módosította a 26/2024. (X.7.) közgyűlési határozat, hatályos 2024. október 7. napjától.

⁶ Módosította a 26/2024. (X.7.) közgyűlési határozat, hatályos 2024. október 7. napjától.

⁷ Módosította a 26/2024. (X.7.) közgyűlési határozat, hatályos 2024. október 7. napjától.

- 2.2. Az éves munkaterv tartalmazza:
- a) évente legalább négy rendes közgyűlési ülésnek a tervezett időpontját és napirendjét,
 - b) a napirendi pontok előadóit,
 - c) közmeghallgatást.
- 2.3. Az éves munkaterv tervezetét az Elnök terjeszti a Közgyűlés elé, legkésőbb a Közgyűlés tárgyévi első rendes ülésén.

3. A Közgyűlés üléseinek összehívása:

- 3.1. A Közgyűlés alakuló, rendes és rendkívüli ülést tarthat.
- 3.2. A rendes ülést az Elnök a munkatervnek megfelelően, évente legalább négy alkalommal köteles összehívni.
- 3.3. Az Elnök összehívhatja a Közgyűlés rendkívüli ülését, ha olyan ügyben kell közgyűlési határozatot hozni, amellyel a következő rendes ülés időpontja nem várható meg.
- 3.4. Az ülést tizenöt napon belüli időpontra össze kell hívni:
- a) a nemzetiségi önkormányzati képviselők több mint egynegyede (írásbeli),
 - b) a nemzetiségi önkormányzat bizottsága (bizottsági határozatban), vagy
 - c) a Tolna Vármegyei Kormányhivatal kezdeményezésére, amennyiben az indítvány tartalmazza a testületi ülés összehívásának indokát, napirendjét és helyszínét, továbbá
 - d) a közigazgatási szerv megkeresésére, amennyiben az indítvány a nemzetiségi önkormányzat egyetértésének, véleményének vagy állásfoglalásának beszerzésére irányul.
- 3.5. A Közgyűlés üléseire a Tolna Vármegyei Önkormányzati Hivatal Jegyzőjét (továbbiakban: jegyző), a jegyző Njt. 80. § (4) bekezdése szerinti megbízottját (a továbbiakban: a jegyző megbízottja), valamint az érintettet meg kell hívni.
- 3.6. Az ülések meghívóinak tartalmaznia kell az ülés helyét, időpontját, a tervezett napirendi pontok címének és előadójának megjelölését, továbbá a meghívóhoz csatolni kell az írásos előterjesztéseket, illetve a meghívóban utalni kell szóbeli előterjesztés esetén az előterjesztés szóbeli jellegére, helyszínen kiosztásra kerülő írásos előterjesztés esetén pedig a helyszíni kiosztásra.
- 3.7. Az előterjesztéseket a Közgyűlés részére általában írásban kell benyújtani. Az írásos előterjesztéseket és azok mellékleteit, valamint a soron következő ülésre szóló meghívót a képviselők által megjelölt email címre kell megküldeni. Amennyiben bármely képviselő kéri, a meghívó és az előterjesztések postai úton is kézbesítésre kerülnek. Indokolt esetben az Elnök engedélyezheti az írásos előterjesztés ülésen történő kézbesítését (helyszíni kiosztás).
- 3.8. A Közgyűlés rendes és rendkívüli üléseire a meghívót az ülés előtt legalább 5 nappal ki kell küldeni. A Közgyűlés hatáskörébe tartozó olyan halaszthatatlan ügyben, amelyben a késedelem jelentős kárral vagy egyéb hátránnyal járna, a Közgyűlés rendkívüli ülése rövid úton is összehívható. Rövid úton történő összehívás esetén a meghívót legkésőbb az ülést megelőzően 1 órával kell megküldeni, bármilyen értesítési mód (fax, telefon, e-mail, stb.) alkalmazható, és el lehet tekinteni a részleges vagy teljes írásbeliségtől is.

3.9. Az elnöki és az elnökhelyettesi tisztség egyidejű betöltetlensége, vagy tartós akadályoztatásuk esetén, illetve kijelölt elnökhelyettes hiányában⁸ a Közgyűlés ülését a jelenlévő képviselők közül a legidősebb vármegyei nemzetiségi önkormányzati képviselő (korelnök) hívja össze, és vezeti az új Elnök, (Elnökhelyettes) megválasztásáig vagy az akadályoztatás megszűnéséig. Ilyen esetben az Elnöknek a Közgyűlés ülésének összehívására és az ülésvezetésre vonatkozó feladatai és jogai tekintetében Elnök alatt a korelnököt kell érteni.

4. Az ülések, az előterjesztések és a jegyzőkönyvek nyilvánossága:

4.1. A Közgyűlés ülése (a IV. fejezet 4.2 - 4.4. pontjaiban foglalt esetek kivételével) nyilvános. A Közgyűlés magyar nyelven tartja üléseit.

4.2. A Közgyűlés zárt ülést tart a következő ügyekben:

- a) összeférhetetlenségi,
- b) méltatlansági,
- c) kitüntetési ügy tárgyalásakor,
- d) vagyonnyilatkozati eljárás, és
- e) fegyelmi büntetés kiszabása során, valamint
- f) ha törvény az ügyet érintően a nyilvánosságot kizárja.

4.3. A Közgyűlés zárt ülést tarthat az érintett kezdeményezése alapján

- a) választás,
- b) kinevezés,
- c) felmentés,
- d) vezetői megbízás, megbízás visszavonása,
- e) fegyelmi eljárás megindítása,
- f) állásfoglalást igénylő személyi ügy tárgyalásakor.

4.4. A Közgyűlés zárt ülést rendelhet el, ha a nyilvános tárgyalás üzleti érdeket sértene. Az e körbe tartozó ügyekben az előadó az előterjesztésben, bármely képviselő vagy a jegyző (jegyző megbízottja) az ülést megelőzően írásban, vagy az ülésen szóban kezdeményezheti zárt ülés elrendelését, melyről a Közgyűlés az ülésen vita nélkül, minősített szótöbbséggel dönt. Ez esetben az előterjesztést a kezdeményezés megtételétől a Közgyűlésnek a zárt ülésről történő döntéshozataláig zárt ülés előterjesztéseként kell kezelni.

4.5. A zárt ülésen a Nemzetiségi Önkormányzat tagjai, a jegyző (jegyző megbízottja), továbbá meghívása esetén az érintett és a szakértő vehet részt.

4.6. A nyilvános ülésen bárki részt vehet. A hallgatóság csak az ülésterem kijelölt helyein foglalhat helyet, az ülés rendjét nem zavarhatja. A hallgatóság nem rendelkezik szavazati és tanácskozási joggal, köteles tartózkodni bármilyen véleménynyilvánítástól. Amennyiben a hallgatóság közül valaki szót kér, a szó megadásáról egyszerű szótöbbséggel a Közgyűlés határoz.

4.7. A Közgyűlés ülésére tanácskozási joggal rendelkező, állandó meghívottak névsorát a Szervezeti és Működési Szabályzat **1. számú függeléké**⁹ tartalmazza.

⁸ Módosította a 26/2024. (X.7.) közgyűlési határozat, hatályos 2024. október 7. napjától.

⁹ Módosította a 19/2026. (VI. 16.) közgyűlési határozat, hatályos 2026. június 16. napjától

- 4.8. A Közgyűlés ülésére készült előterjesztések és a jegyzőkönyvek (a zárt ülés előterjesztései és jegyzőkönyvei kivételével) megtekinthetők. A külön törvény szerinti közérdekű adat és közérdekből nyilvános adat megismerésének lehetőségét zárt ülés tartása esetén is biztosítani kell.

5. A Közgyűlés ülésének vezetése:

- 5.1. A Közgyűlés ülésének kezdetén az Elnök megállapítja, hogy a Közgyűlés határozatképes-e, és a határozatképességet az ülés során folyamatosan ellenőrzi. A Közgyűlés határozatképes, ha az ülésen, és az adott döntés meghozatalánál a Nemzetiségi Önkormányzat képviselőinek több mint fele jelen van. A határozatképesség megállapítása során a jelenlévő érintettet, a döntéshozatalból kizárt képviselőt, továbbá a be nem töltött képviselői helyet a jelenlévők létszámába be kell számítani. Ha a Közgyűlés határozatképtelensége miatt a tanácskozást nem lehet megkezdeni vagy folytatni, az Elnök szünetet rendel el. Ha a határozatképesség a szünetet követően sem állt helyre, az ülést el kell napolni, és az Elnök dönt újabb ülés összehívásáról.
- 5.2. Az ülés során a tanácskozás rendjének fenntartása az Elnök feladata, melynek keretében figyelmezteti, szükség esetén rendre utasítja azt, aki a Közgyűlés munkáját zavaró magatartást tanúsít, a tanácskozáshoz nem illő, sértő módon nyilatkozik. A figyelmeztetés eredménytelensége esetén megvonhatja a szót az érintett személytől. Ismétlődő rendzavarás esetén a rendbontót – kivéve a Közgyűlés tagját – a terem elhagyására kötelezheti. Az Elnöknek a rend fenntartása érdekében tett intézkedéseivel szemben vitát kezdeményezni nem lehet.
- 5.3. Az ülés kezdetén a határozatképesség megállapítását és az ülés megnyitását követően a Közgyűlés dönt az ülés napirendjének elfogadásáról. A napirend elfogadását megelőzően bármely képviselő vagy a jegyző (jegyző megbízottja) javasolhatja a Közgyűlésnek a kiküldött meghívó napirendi javaslatai között nem szereplő előterjesztés sürgős tárgyalását, feltéve, hogy ezen sürgösségi indítványt legkésőbb a Közgyűlés ülését megelőző munkanapon 12.00 óráig az Elnökhöz benyújtották. Sürgösségi indítványt csak írásban lehet benyújtani, és annak tartalmaznia kell az indítvány tárgyát (címét), javasolt előadóját, az előterjesztés rövid indokolását, a határozati javaslatot és a javaslattevő aláírását. A sürgösségi indítvánnyról (napirendre tűzéséről, elnapolásáról illetőleg elutasításáról) a napirend elfogadása előtt az Elnök javaslatára a Közgyűlés vita nélkül, egyszerű szótöbbséggel dönt. A sürgösségi indítvány(ok)ról történő döntéshozatalt követően a napirend elfogadásáról (napirendi pontok és azok tárgyalásának sorrendje) a Közgyűlés vita nélkül, egyszerű szótöbbséggel dönt.
- 5.4. Az egyes napirendi pontok tárgyalása során az előadó az előterjesztéshez szóbeli kiegészítést tehet, majd a Közgyűlés tagjai, a jegyző (jegyző megbízottja) és az egyéb meghívottak az előadóhoz kérdéseket intézhetnek. Ha nincs több kérdés, az Elnök (a IV. fejezet 5.5. pontjában meghatározottak kivételével) megnyitja a vitát, melynek során a Közgyűlés tagjai, a jegyző (jegyző megbízottja) és az egyéb meghívottak szólalhatnak fel. Hozzászólásra ugyanazon napirendi pont kapcsán csak 2 alkalommal van lehetőség. Ha nincs több hozzászólás, az Elnök lezárja a vitát, és szavazást rendel el.

- 5.5. Tájékoztatót tartalmazó előterjesztés esetén az Elnök nem nyit vitát, kivéve a költségvetés alakulásáról szóló tájékoztatás esetén, továbbá ha ügyrendi felszólalás alapján a Közgyűlés a vita lefolytatására tett javaslatot (vita nélkül, egyszerű szótöbbséggel) elfogadja.
- 5.6. A napirendi pont előadója és a jegyző (jegyző megbízottja) törvényességi kérdésben a döntéshozatal előtt bármikor felszólalhat, észrevételt tehet.
- 5.7. A napirendi pont tárgyalása során annak levételét (bármely okból) az előadó, a Közgyűlés tagja vagy a jegyző (jegyző megbízottja) indítványozhatja. Erről a Közgyűlés vita nélkül, egyszerű szótöbbséggel dönt.
- 5.8. A vita során bármely képviselő javasolhatja a vita lezárását, melyről a Közgyűlés vita nélkül, egyszerű szótöbbséggel dönt.
- 5.9. Az adott napirendi ponthoz kapcsolódóan ügyrendi kérdésben a Közgyűlés bármely tagja és a jegyző (jegyző megbízottja) terjeszthet elő javaslatot. Ügyrendi kérdésben történő felszólalási szándék jelzése esetén az Elnök soron kívül szót ad. Az ügyrendi javaslatról a Közgyűlés vita nélkül dönt.
- Ügyrendi javaslatnak minősül különösen:
- a) a jegyzőkönyv-hitelesítő kiválasztása a képviselők közül (a Közgyűlés az Elnök javaslata alapján dönt);
 - b) tájékoztató esetében a vita lefolytatására tett javaslat;
 - c) a napirend tárgyalása során annak levételére vonatkozó javaslat;
 - d) a vita lezárására vonatkozó javaslat;
 - e) olyan esetekben, amikor az előterjesztés zárt ülésen történő megtárgyalása nem kötelező, de a vonatkozó jogszabályi rendelkezések alapján – a Közgyűlés ezirányú döntése esetén – zárt ülés rendelhető el, az erre vonatkozó javaslat alapján;
 - f) titkos szavazás tartása esetén a szavazatszámláló bizottság megválasztására vonatkozó javaslat;
 - g) személyes érintettség esetén a képviselő határozathozatalból történő kizárására vonatkozó javaslat.
- 5.10. Az Elnök a rendes ülésen beszámol az előző ülést követő fontosabb történésekről, eseményekről.
- 5.11. A közérdekű bejelentések és javaslatok megtárgyalására (amennyiben az közgyűlési döntést igényel) rendszerint az utolsó napirendi pont keretében kerül sor.

6. A döntéshozatal szabályai:

- 6.1. A Közgyűlés határozati formában hozza meg döntéseit. A képviselők „igen” vagy „nem” szavazattal vesznek részt a szavazásban, illetve tartózkodnak a szavazástól. Szavazni csak személyesen lehet.

Az Elnök a határozati javaslatokat egyenként bocsátja szavazásra oly módon, hogy előbb a vitában elhangzott módosító, kiegészítő indítványokról, majd (az elfogadott módosító, kiegészítő indítványokat is figyelembe véve) az előterjesztésben szereplő döntési javaslatról határoz a Közgyűlés.

- 6.2. A Közgyűlés ülésén a döntési javaslat elfogadásához általában a döntéshozatalnál jelenlevő nemzetiségi önkormányzati képviselők több mint felének igen szavazata (egyszerű szótöbbség) szükséges.
- 6.3. A megválasztott képviselők több mint felének egynemű szavazatával (minősített szótöbbséggel) dönt a Közgyűlés:
- a) szervezete és működése részletes szabályairól;
 - b) a Nemzetiségi Önkormányzat elnevezéséről, jelképeiről, a Tolna vármegyei cigány nemzetiség ünnepeiről;
 - c) vagyonleltáráról, törzsvagyona köréről és a tulajdonát képező, vagy az állam, helyi önkormányzat, vagy más nemzetiségi önkormányzat által használatába adott vagyon (vagyonelemek) használatának szabályairól;
 - d) gazdálkodó és más szervezet alapításáról, megszüntetéséről, átalakításáról, vagy az ezekben való részvételtől;
 - e) önkormányzati társulás létrehozásáról vagy társuláshoz való csatlakozásról;
 - f) feladat- és hatáskör átvételéről;
 - g) a Nemzetiségi Önkormányzat feloszlásának kimondásáról;
 - h) arról, amit törvény ilyenként határoz meg.
- 6.4. A Közgyűlés döntéseit nyílt szavazással hozza. A nyílt szavazás történhet:
- a) szavazógép használatával vagy kézfeltartással,
 - b) név szerinti szavazással.
- 6.5. Név szerinti szavazást rendel el az Elnök a jelenlevő képviselők több mint felének kezdeményezésére, továbbá a Nemzetiségi Önkormányzat feloszlásának kimondására vonatkozó döntés meghozatalakor. A név szerinti szavazásnál az Elnök névsor szerint felolvassa a képviselők nevét, akik „igen”, „nem” vagy „tartózkodom” nyilatkozattal szavaznak. Az Elnök utoljára szavaz. A név szerinti szavazás eredményét a szavazatok összeszámlálása után az Elnök állapítja meg, az eredményt tartalmazó jegyzéket az Elnök és a jegyzőkönyv-hitelesítő írja alá, és a jegyzéket a Közgyűlés jegyzőkönyvéhez kell csatolni.
- 6.6. A zárt ülésen tárgyalt ügyekben a Közgyűlés a jelenlevő képviselők több mint felének kezdeményezésére titkos szavazást tarthat. A titkos szavazást a Közgyűlés által egyedi döntéssel a képviselők közül megválasztott, 3 tagú szavazatszámoló bizottság bonyolítja le.
- A szavazatszámoló bizottság a titkos szavazás lebonyolítása során:
- a) ismerteti a szavazás módját és elkészíti a szavazólapokat;
 - b) összeszámolja a szavazatokat, megállapítja az érvényes és érvénytelen szavazatok számát (a szavazatok érvényességére, illetve érvénytelenségére a választási eljárásról szóló törvény vonatkozó rendelkezéseiben foglaltak az irányadók);
 - c) a szavazásról jegyzőkönyvet készít, amely tartalmazza:
 - a bizottság jelenlevő tagjainak nevét,
 - a szavazás során felmerült körülményeket,
 - a szavazás eredményét;
 - d) a szavazásról készített jegyzőkönyvet a bizottság tagjai aláírják;
 - e) a szavazás eredményéről a bizottság kijelölt tagja jelentést tesz a Közgyűlésnek.
- 6.7. A Közgyűlés döntéshozatalából az Njtv. 94. § (1)-(2) bekezdésében rögzítettek szerint kizárható az, akit, vagy akinek hozzátartozóját az ügy személyesen érinti.

- 6.8. A Közgyűlés döntéseit (a IV. Fejezet 5.9. alpontjában rögzített kivételekkel) alakszerű határozattal hozza. Az alakszerű határozatokat a naptári év elejétől kezdődően folyamatos sorszámmal és évszámmal kell ellátni, az alábbiak szerint: „A Tolna Vármegyei Cigány Nemzetiségi Önkormányzat Közgyűlésének .../20...(hónap, nap) közgyűlési határozata a(tárgyában)”. Rövidítve: „.../20...(hónap, nap) TVCNÖ hat.”. A zárójelben feltüntetett dátum a határozat meghozatalának napja. Az alakszerű határozat szükség esetén megjelöli a végrehajtás felelősét és a végrehajtás határidejét. Az alakszerű határozatokról szám- és betűrendes nyilvántartást kell vezetni, továbbá a határozatot meg kell küldeni a végrehajtásért felelősöknek, és (zárt ülésen hozott határozat esetén is) a határozatok megismerésének lehetőségét biztosítani kell. Amennyiben a határozat végrehajtása akadályba ütközik, a következő rendes közgyűlési ülésen kérni kell a határidő módosítását.
- 6.9. A Közgyűlés jegyzőkönyvében történő rögzítéssel, alakszerű határozat meghozatala nélkül dönt:
- a sürgősségi indítvány(ok) napirendre tűzéséről,
 - a napirend elfogadásáról,
 - ügyrendi kérdésekben és
 - a határozati javaslat módosítására, kiegészítésére tett kiegészítő, módosító indítványokról.

7. A Közgyűlés jegyzőkönyvei:

- 7.1. A Közgyűlés üléséről jegyzőkönyvet kell készíteni, mely magyar nyelven készül. A jegyzőkönyv közokirat.

A jegyzőkönyv tartalmazza:

- a közgyűlési ülés helyét;
- a közgyűlési ülés időpontját;
- a megjelent önkormányzati képviselők nevét, az ülésről történő távozásuk időpontját;
- a meghívottak nevét, megjelenésük tényét;
- a javasolt, elfogadott és tárgyalta napirendi pontokat;
- az előterjesztéseket;
- az egyes napirendi pontokhoz hozzászólók nevét, részvételük jogcímét, a hozzászólásuk, illetve az ülésen elhangzottak lényegét;
- a szavazásra feltett döntési javaslat pontos tartalmát;
- a döntéshozatalban résztvevők számát;
- a döntésből kizárt önkormányzati képviselő nevét és a kizárás indokát;
- a jegyző (jegyző megbízottja) jogszabálysértésre vonatkozó jelzését;
- a szavazás számszerű eredményét és
- a hozott döntéseket.

A jegyzőkönyvhöz csatolni kell a meghívót, az előterjesztéseket, a jelenléti ívet, a név szerinti szavazás jegyzékét és a titkos szavazás során a szavazatszámláló bizottság által a szavazásról készített jegyzőkönyvet.

- 7.2. A jegyzőkönyvet az Elnök és a Közgyűlés által (a képviselők közül, az Elnök javaslatára) kijelölt jegyzőkönyv-hitelesítő írja alá. Az Elnök a jegyzőkönyvet az ülést követő 15 munkanapon belül¹⁰ megküldi a Tolna Vármegyei Kormányhivatalnak, valamint a jegyzőnek (jegyző megbízottjának).

¹⁰ Módosította a 26/2024. (X.7.) közgyűlési határozat, hatályos 2024. október 7. napjától.

- 7.3. A képviselő kérésére írásbeli hozzászólását a jegyzőkönyvhöz kell mellékelni, kérésére véleményét szó szerint rögzíteni kell a jegyzőkönyvben.
- 7.4. A zárt ülésről külön jegyzőkönyv készül. A zárt ülésen tárgyalt előterjesztések és a zárt ülés jegyzőkönyve nem nyilvános, de a külön törvény szerint közérdekű adat és közérdekből nyilvános adat megismerésének lehetőségét zárt ülésen is biztosítani kell. A zárt ülés jegyzőkönyv készítésére egyebekben a nyilvános ülés jegyzőkönyvére vonatkozó szabályok az irányadók.

8. A közmeghallgatás

- 8.1. A Közgyűlés évente legalább egyszer, előre meghirdetett közmeghallgatást tart, ahol az érdekelt választópolgárok és szervezetek képviselői a Nemzetiségi Önkormányzat feladatkörébe tartozó ügyekben közérdekű kérdést, kezdeményezést és javaslatot tehetnek.
- 8.2. A Közgyűlés a közmeghallgatás helyét és időpontját legalább tizenöt nappal korábban – a vármegyei sajtón keresztül - közzéteszi, az érintett vármegyei választópolgárok tudomására hozza. A közmeghallgatáson lehetővé kell tenni, hogy a résztvevők közvetlenül előterjeszthessék közérdekű kérdéseiket, kezdeményezéseiket és javaslataikat.
- 8.3. A közmeghallgatás jegyzőkönyvezésére a 7.1.-7.2. pontokban foglaltakat értelemszerűen alkalmazni kell.

V. FEJEZET

A képviselők

1. A vármegyei nemzetiségi önkormányzati képviselő, mint a Közgyűlés tagja a nemzetiségi ügyekben a Tolna vármegyében élő cigány nemzetiség érdekeit képviseli. Részt vesz a közgyűlési döntések előkészítésében, a döntésben és a végrehajtás megszervezésében.
2. A képviselő jogait és kötelezettségeit az Njtv. 101. §-ának (1) bekezdése rögzíti.
3. A képviselő megbízatása, jogai és kötelezettségei a megválasztásával keletkeznek, jogai és kötelezettségei a megbízatás megszűnésével szűnnek meg. A képviselő az alakuló ülésen, illetve a megválasztását követő ülésen – választása szerint – anyanyelvén vagy magyarul, vagy mindkét nyelven – választása szerint – esküt vagy fogadalmat tesz, és erről okmányt ír alá. A képviselő az eskü vagy fogadalom letételét megelőzően is gyakorolja képviselői jogait. A képviselői megbízatás megszűnésének eseteit az Njtv. 102. §-ának (1) bekezdése határozza meg.
4. A Közgyűlés tagjainak névsorát a Szervezeti és Működési Szabályzat **1. melléklete** tartalmazza.

A vagyonyilatkozat-tételi kötelezettség

1. A vármegyei nemzetiségi önkormányzati képviselő a megválasztásától számított harminc napon belül, majd ezt követően minden év január 31. napjáig vagyonyilatkozatot köteles tenni és csatolni köteles a vele közös háztartásban élő házastárs vagy élettárs, valamint gyermek vagyonyilatkozatát.
2. A vagyonyilatkozat tételének elmulasztása esetén – annak benyújtásáig – a képviselő nem gyakorolhatja képviselői jogait, nem részesülhet tiszteletdíjban, természetbeni juttatásban, költségtérítésben. Amennyiben a képviselő kilencven napon belül nem tesz eleget vagyonyilatkozat-tételi kötelezettségének, nemzetiségi önkormányzati képviselői megbízatása megszűnik.
3. A vagyonyilatkozatot a Nemzetiségi Önkormányzat Pénzügyi Bizottsága tartja nyilván és ellenőrzi, őrzéséről a jegyző gondoskodik és biztosítja az adatvédelmi szabályokat.
4. Vagyonnyilatkozattal kapcsolatos eljárást a Pénzügyi Bizottságnál bárki írásban kezdeményezhet, az eljárás eredményéről a Pénzügyi Bizottság a soron következő ülésen tájékoztatja a Közgyűlést.

VI. FEJEZET

A Nemzetiségi Önkormányzat vagyona, gazdálkodása, költségvetése

1. A Nemzetiségi Önkormányzat vagyona a feladat- és hatáskörébe tartozó nemzetiségi közügyek ellátását szolgálja. A Nemzetiségi Önkormányzat feladata vagyonának nemzetiségi célú felhasználása, lehetőség szerint gyarapítása.
2. A Nemzetiségi Önkormányzat nevében kötelezettségvállásra az Elnök, az Elnök összeférhetetlensége vagy egyéb akadályoztatása esetén az Elnök által írásban felhatalmazott közgyűlési tag jogosult. A kötelezettségvállalás, az utalványozás és a pénzügyi ellenjegyzés szabályaira egyebekben az államháztartás működési rendjére vonatkozó jogszabályok, valamint e jogszabályok alapján alkotott pénzügyi szabályzatok az irányadók.
3. A Nemzetiségi Önkormányzat vagyonára, gazdálkodására az Njtv. VII. Fejezetének rendelkezéseit kell alkalmazni. A Nemzetiségi Önkormányzat gazdálkodására irányadók továbbá az államháztartás működési rendjére, illetőleg a költségvetés alapján gazdálkodó szervek beszámolási és költségvetési kötelezettségének rendjére vonatkozó jogszabályok.

VII. FEJEZET

Záró rendelkezések

1. A Nemzetiségi Önkormányzat szervezetére és működésére jelen Szervezeti és Működési Szabályzatban nem rögzített kérdésekben a vonatkozó jogszabályi rendelkezéseket kell alkalmazni.

2. Jelen határozat 2023. február 15. napján lép hatályba, ezzel egyidejűleg a Tolna Megyei Cigány Nemzetiségi Önkormányzat Közgyűlésének a 7/2021. (V. 31.) közgyűlési határozata, valamint az azt módosító 20/2022. (X. 5.) közgyűlési határozata hatályát veszti.

Záradék:

Ezen Szervezeti és Működési Szabályzatot a Tolna Megyei Cigány Nemzetiségi Önkormányzat Közgyűlése a 2/2023. (II.15.) közgyűlési határozatával elfogadta.

Szekszárd, 2023. február 15.

Orsós István
a Közgyűlés Elnöke

Záradék:

Ezen Szervezeti és Működési Szabályzat módosítását és az egységes szerkezetű Szervezeti és Működési Szabályzatot a Tolna Vármegyei Cigány Nemzetiségi Önkormányzat Közgyűlése a 26/2024. (X.7.) közgyűlési határozatával **2024. október 7-i** hatálybalépéssel elfogadta.

Szekszárd, 2024. október 7.

Kovács Béla
a Közgyűlés Elnöke

Záradék:

Ezen Szervezeti és Működési Szabályzat módosítását és az egységes szerkezetű Szervezeti és Működési Szabályzatot a Tolna Vármegyei Cigány Nemzetiségi Önkormányzat Közgyűlése a 21/2025. (V. 27.) közgyűlési határozatával **2025. május 27-i** hatálybalépéssel elfogadta.

Szekszárd, 2025. május 27.

Kovács Béla
a Közgyűlés Elnöke

Záradék:

Ezen Szervezeti és Működési Szabályzat módosítását és az egységes szerkezetű Szervezeti és Működési Szabályzatot a Tolna Vármegyei Cigány Nemzetiségi Önkormányzat Közgyűlése a 19/2026. (VI. 16.) közgyűlési határozatával 2026. június 16-i hatálybalépéssel elfogadta.

Szekszárd, 2026. június 16.

Kovács Béla
a Közgyűlés Elnöke

1. melléklet a 2/2023. (II.15.) közgyűlési határozathoz¹¹

**A Tolna Vármegyei Cigány Nemzetiségi Önkormányzat
Közgyűlése tagjainak névsora**

Elnöke: Kovács Béla

Elnökhelyettese: Berki Attila

Tagjai: Balogh László
Farkas Gergő Gyula
Gomán Gyula István
Karaszti Károly
Pongó Ignác

¹¹ Módosította a 26/2024. (X.7.) közgyűlési határozat, hatályos 2024. október 7. napjától.

2. melléklet a 2/2023. (II.15.) közgyűlési határozathoz^{12 13}

¹² Módosította a 26/2024. (X.7.) közgyűlési határozat, hatályos 2024. október 7. napjától.

¹³ Hatályon kívül helyezte a 19/2026. (VI. 16.) közgyűlési határozat 2026. június 16. napjától.

3. melléklet a 2/2023. (II.15.) közgyűlési határozathoz

A Nemzetiségi Önkormányzat alaptevékenységei kormányzati funkciók szerinti besorolása

011140 Országos és helyi nemzetiségi önkormányzatok igazgatási tevékenysége

041233 Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás¹⁴

082091 Közművelődés - közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése

082092 Közművelődés - hagyományos közösségi kulturális értékek gondozása

084020 Nemzetiségi közfeladatok ellátása és támogatása

084032 Civil szervezetek programtámogatása

107080 Esélyegyenlőség elősegítését célzó tevékenységek és programok

107090 Romák társadalmi integrációját elősegítő tevékenységek, programok

¹⁴ Beillesztette a 21/2025. (V. 27.) közgyűlési határozat, hatályos 2025. május 27. napjától.

1. számú függelék a 2/2023. (II.15.) közgyűlési határozathoz¹⁵

**A Tolna Vármegyei Cigány Nemzetiségi Önkormányzat
Közgyűlése állandó meghívottainak névsora**

Orsós Zoltán, rendőr őrnagy

Mihalovics Zsolt

Lakatos Lajos

¹⁵ Beillesztette a 19/2026. (VI. 16.) közgyűlési határozat, hatályos 2026. június 16. napjától.