

## SZOLGÁLTATÁSI SZERZŐDÉS

Amely létrejött egyrészről, mint **Megrendelő** ( továbbiakban: Megrendelő)

Neve: **Tolna Megyei Önkormányzat**  
Székhelye: 7100 Szekszárd, Szent István tér 11-13.  
Képviseli: dr. Puskás Imre, a Közgyűlés elnöke  
Adószám: 15414007-2-17  
Statisztikai számjele: 15414007-8411-32117

másrészről, mint **Szolgáltató** ( továbbiakban: Szolgáltató)

Neve: **Eötvös József Pedagógiai Szolgáltató**  
Székhelye: 7100 Szekszárd Szent István tér 11-13.  
Képviseli: Szilágyi Szilvia, igazgató  
OM azonosító: 200216  
Adószám: 18868072-2-17  
Bankszámlaszám: 12071001-01074209-001000004

között az alulírott napon és helyen az alábbi feltételekkel jött létre:

### 1. Előzmények

Szerződő felek a szerződést a közbeszerzésekről szóló 2003. évi CXXIX. törvény ( továbbiakban: Kbt.) rendelkezései szerint 2010. július 23. napján megjelent, KÉ-19613/2010. számú Ajánlattételi felhívás alapján indult egyszerű közbeszerzési eljárás eredményeként írják alá.

Jelen szerződés a Megrendelő, mint ajánlatkérő és a Szolgáltató, mint nyertes ajánlattevő között jön létre.

A fentiekre tekintettel a felek az alábbiakban állapodnak meg:

### 2. A szolgáltatás megnevezése, a szerződés tárgya

Tolna megyében pedagógiai-szakmai szolgáltatások ellátása a közoktatásról szóló 1993. évi LXXIX. törvény ( továbbiakban: Köotv.) 36.§ (2) bekezdésében, valamint a pedagógiai – szakmai szolgáltatásokat ellátó intézményekről és a pedagógiai – szakmai szolgáltatásokban való közreműködés feltételeiről szóló 10/1994. (V.13.) MKM rendeletben ( továbbiakban rendelet) illetve jelen szerződés 3. pontjában foglaltak szerint.

### 3. A szolgáltatás a következőkből áll:

3.1. A pedagógiai értékelés, melynek feladata mérni és értékelni a nevelési-oktatási intézményben végzett nevelő- és oktatómunka eredményességét, és segíteni a helyi, a térségi és az országos közoktatási feladatellátás szervezését.

- Kompetenciamérés, a mérés eredményeinek elemzése, intézményi értékelés (2 intézmény/év).
  - Feladatbankok és mérőeszközök biztosítása (folyamatos).
  - Nevelési-oktatási intézmények belső értékelési rendszerének kialakítását segítő tanácsadás internetes fórum segítségével (folyamatos).
- 3.2. Szaktanácsadás, amelynek feladata az oktatási, pedagógiai módszerek megismertetése és terjesztése.
- Szaktanácsadói névjegyzék gondozása (1 alkalom/év).
  - Szaktanácsadói tevékenység szervezése: szaktanácsadás tartalmi, módszertani kérdésekben, helyszíni szakmai tanácsadás pályakezdő pedagógusoknak, bemutató órák szervezése (100 óra/év).
  - Szaktanácsadók továbbképzése (1 alkalom/év).
  - Pedagógiai fejlesztő tevékenység elemzésének, illetve értékelésének segítése (folyamatos).
  - Pedagógiai módszerek, eszközök, eljárások ismertetése (60 óra/év).
- 3.3. A pedagógiai tájékoztatás, amelynek feladata a szakmai információk, adatok és tanügyi dokumentumok (tantervek, tankönyvek, segédletek stb.) gyűjtése, őrzése, feldolgozása és használatba adása, tájékoztatás nyújtása.
- Megyei pedagógiai híradó megjelentetése elektronikus (Pdf.) formátumban (8 db/év).
  - Megyei pedagógiai szakmai szolgáltatás honlapjának működtetése (folyamatos).
  - Előadások, tájékoztatók, konzultációs napok szervezése, tájékoztatás fenntartóknak, kisebbségi önkormányzatoknak, intézményeknek (4 nap/év)
  - Évközi oktatástechnikai tanácsadás (2 alkalom/év).
  - Megyei tanévnyitó értekezlet szervezése (1 alkalom/év).
  - Kistérségi tanácskozás szervezése (5 alkalom/év).
  - Pedagógiai napok szervezése, őszi és tavaszi (2 alkalom/év).
  - Munkajogi tanácsadás (100 óra/év).
  - Tankönyvbemutató szervezése legalább 10 tankönyvkiadó bevonásával (1 alkalom/év).
  - Szakmai kiadványok szerkesztése (1 alkalom/év).
- 3.4. Az igazgatási, pedagógiai szolgáltatás, melynek feladata programok, tantervek készítése, iskolaszervezeti tanácsadás, közgazdasági, jogi stb. információk közvetítése, tantervek, tankönyvek, taneszközök megismertetése, felhasználásuk segítése, az óvodai nevelési program, az iskolai és kollégiumi pedagógiai program készítésében való közreműködés.
- Közreműködés óvodai nevelési programok készítésében (20 óra/év).
  - Közreműködés iskolai, kollégiumi pedagógiai minőségirányítási programok készítésében, felülvizsgálatában (40 óra/év).
  - Tanácsadás fenntartóknak különböző közoktatás szervezési és egyéb pedagógiai szakmai kérdésekben (20 óra/év).
- 3.5. A pedagógusok képzésének, továbbképzésének és önképzésének segítése, szervezése.
- Pedagógusképzések szervezése, jegyzék kiadása (1 alkalom/év).
  - Pedagógusképzés, továbbképzés és önképzéssel kapcsolatos tanácsadás (folyamatos).
  - Részvétel a hétvévenkénti pedagógus-továbbképzésben, továbbképzési programok előkészítésben (folyamatos).

- 3.6. A tanulmányi és tehetséggondozó versenyek szervezése, összehangolása.
- Közreműködés az Oktatási Közlönyben hivatalosan közzétett országos felmenő rendszerű tanulmányi versenyek szervezésében /A 2010/11-es tanévben az érintett versenyeken nincs nevezési díj/ (20 verseny/év)
- 3.7. A tanuló tájékoztató, tanácsadó szolgálat, amelynek feladata a tanulók, a tanulóközösségek, a diákönkormányzatok segítése, a jogaik érvényesítéséhez szükséges ismeretek nyújtásával, tanügy igazgatási, közgazdasági, jogi stb. információk közvetítésével.
- szakmai konzultációk szervezése diákönkormányzatoknak, diákönkormányzatot segítő tanároknak (1 alkalom/év).
4. A szolgáltatás teljesítésének területi kiterjedése: Tolna megye
5. Felek jelen szolgáltatási szerződést 2010. szeptember 22-től 2012. szeptember 21.-ig terjedő, határozott időre kötik.
6. A Szolgáltató kötelessége a szolgáltatás folyamatos és teljes körű ellátása, a szolgáltatás meghatározott rendszer, módszer és gyakoriság szerinti teljesítése.
7. A Megrendelő megrendeli, a Szolgáltató elvállalja a jelen szerződésben megfogalmazott szolgáltatás végzését, a szerződésben rögzített időtartam alatt a szerződésben rögzített feltételek mellett.
8. A szolgáltatás ellenértéke az első hónapban 1.208.341,-Ft/hó, ezt követően nettó 1.208.333,-Ft/ hó, azaz a szerződés teljesítésének időtartamára összesen 29.000.000,-Ft.
9. Szolgáltató kijelenti, hogy az ajánlat megtétele előtt figyelembe vett minden körülményt, amely a szerződés hiánytalan és megfelelő teljesítéséhez szükséges és beépítette az árba a szerződés teljesítésével kapcsolatos valamennyi költségét. Erre figyelemmel a Szolgáltató a Megrendelővel szemben a 8. pontban meghatározott szolgáltatási díj jogcímén felül semmiféle többletköltség igénnyel nem élhet.

## **10.Pénzügyi feltételek**

- 10.1. A Szolgáltatói díj kifizetési feltételeit a közbeszerzési eljárás ajánlattételi felhívása, dokumentációja és a jelen szerződés határozzák meg.
- 10.2. Szolgáltató a számláját havonta egyenlő részletekben a tárgyhónapot követő 5. napon belül nyújtja be a Megrendelőhöz. Számlájához köteles időszakos, illetve éves halmozott összesítő kimutatást mellékelni az általa elvégzett szerződéses feladatokról. A teljesítést a Megrendelő igazolja le, aki a számlát a teljesítést követően 30 napon belül átutalással egyenlíti ki. Előleg fizetésére nincs lehetőség.
- 10.3. Szolgáltató tudomásul veszi, hogy az egyes részszámlák kielégítésére vonatkoznak az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény (továbbiakban: Art.) 36/A §.-nak rendelkezései.

- 10.4. Késedelmes fizetés esetén a Szolgáltató a Ptk 301. § -nak megfelelő mértékű késedelmi kamatot számít fel.
11. A Szolgáltató köteles rendelkezni a szolgáltatás teljesítéséhez szükséges technikai eszközökkel és berendezésekkel (telefon, telefax, szélessávú internet, stb.) a teljesítés teljes időszakában. A Szolgáltató ezen technikai feltételek hiánya, megrongálódása, elvesztése, stb. esetében sem tagadhatja meg a szerződés szerű teljesítést illetve indokolatlanul a teljesítéssel nem késhet.
  12. Szolgáltató köteles a teljesítés időszakára a teljesítéshez szükséges számú és végzettségű személyzetről gondoskodni.
  13. Szolgáltató és a saját fenntartásában lévő közoktatási intézmény köteles a szolgáltatás megkezdését követő 2 hónapon belül Szekszárd városban telephelyet létesíteni a szerződéses feladatok gyorsabb és biztonságosabb ellátása érdekében, mely telephelyen napi 8 órában biztosítja az elérhetőséget a szerződéses feladatok egyeztetése, illetve ellátása érdekében.
  14. Szolgáltató a szolgáltatás teljesítésére alvállalkozót vehet igénybe. Szolgáltató az alvállalkozók tevékenységéért úgy felel, mintha a munkát maga látta volna el.
  15. Szolgáltató anyagi felelősséggel tartozik a teljesítések helyszínén található vagyontárgyakért, az általa okozott károkat köteles megtéríteni.
  16. Szolgáltató jelen szolgáltatási szerződés időtartama alatt köteles az alábbiakban felsorolt jogszabályok előírásait maradéktalanul betartani:
    - közoktatásról szóló 1993. sz. LXXIX. törvény,
    - a pedagógiai – szakmai szolgáltatásokat ellátó intézményekről és a pedagógiai – szakmai szolgáltatásokban való közreműködés feltételeiről. sz. 10/1994. (V.13.) MKM rendelet
  17. Szolgáltató nyilatkozik, hogy a szolgáltatáson kívüli tevékenységei nem veszélyeztetik a szerződésben vállalt kötelezettségeinek teljesítését.
  18. Szolgáltató köteles betartani, és alkalmazottaival betartatni a szolgáltatást igénybe vevő intézmények házirendjét.
  19. Ha a szolgáltatási szerződés megkötését követően alkotott jogszabály a szolgáltatási szerződés tartalmi elemeit úgy változtatja meg, hogy az valamelyik szerződő fél lényeges és jogos érdekeit sérti, a szerződő felek egybehangzó akarattal a szerződést módosíthatják a Kbt. 303.§ figyelembevétele mellett.
  20. A szolgáltatási szerződés megszűnik a benne meghatározott időtartam lejártával, a Szolgáltató jogutód nélküli megszűnésével vagy felmondással.

21. Megrendelő mindenfajta kártérítési kötelezettség nélkül a szolgáltatási szerződést azonnali hatállyal felmondhatja:
- a) ha a Szolgáltató - szolgáltatás ellátása során - a tevékenységére vonatkozó jogszabályokat, vagy hatósági előírásokat súlyosan megsértette és a jogsértés tényét bíróság, vagy hatóság jogerősen megállapította.
  - b) ha a Szolgáltató a szolgáltatási szerződésben megállapított kötelezettségét neki felróhatóan súlyosan megsértette, vagy felszólítást követően sem teljesítette.
22. Szolgáltató a szolgáltatási szerződést akkor mondhatja fel, ha Megrendelő a szolgáltatási szerződésben meghatározott kötelezettségét – a Szolgáltató felszólítása ellenére - súlyosan megsérti és ezzel a Szolgáltatónak kárt okoz, vagy akadályozza a szolgáltatás teljesítését.
23. Ha a szerződés teljesítése során Szolgáltató olyan körülménybe ütközik, mely gátolná a teljesítését, akkor azt azonnal köteles írásban Megrendelőnek jelezni.
24. A Felek tudomásul veszik, hogy a Ptk. 81. §-ának (4) bekezdése értelmében az, aki az államháztartás valamely alrendszerével pénzügyi, illetve üzleti kapcsolatot létesít, kérésre köteles a jogviszonnyal összefüggő és a közérdekből nyilvános adatokra vonatkozóan tájékoztatást adni, valamint azt, hogy a költségvetési pénzeszközök felhasználásának nyilvánosságára tekintettel a szerződés lényeges tartalmáról a tájékoztatás üzleti titok címén nem tagadható meg.

A Felek tudomásul veszik, hogy a Megrendelő a közbeszerzési eljárások nyilvánosságára vonatkozó rendelkezésekkel összhangban köteles az alábbi adatokat, információkat, hirdetményeket öt munkanapon belül honlapján közzétenni:

- a) a közbeszerzési eljárást megindító hirdetményt;
- b) az eljárás eredményéről vagy eredménytelenségéről szóló tájékoztatót tartalmazó hirdetményt;
- c) a szerződés megkötéséről szóló tájékoztatót tartalmazó hirdetményt;
- d) a közbeszerzési szerződéseket;
- e) a szerződés módosításáról, teljesítéséről szóló tájékoztatót tartalmazó hirdetményt;
- f) amennyiben az ajánlatkérő ilyen készített, az előzetes összesített tájékoztatót, illetve időszakos előzetes összesített tájékoztatót tartalmazó hirdetményt;
- g) egyéb hirdetményeket;
- h) az ellenszolgáltatás teljesítésével kapcsolatos adatokat;
- i) a közbeszerzési eljárás kapcsán indult jogorvoslati eljárás vonatkozásában
  - ia) a kérelemnek a Kbt.-ben meghatározott adatait;
  - ib) a Közbeszerzési Döntőbizottság érdemi határozatát, a közbeszerzési ügy befejezését eredményező határozatát és a szerződés megkötését engedélyező végzését;
  - ic) adott esetben a bíróság határozatát (határozatait);
- j) az éves statisztikai összefoglalót;

k) a teljesítés megtörténtéről, a teljesítéssel kapcsolatban esetlegesen felmerült problémákról, adott esetben a teljesítés elmaradásának okáról szóló tájékoztatást.)

### **Egyéb feltételek**

25. Szolgáltató a teljesítés teljes időtartama alatt köteles a Megrendelővel folyamatosan kapcsolatot tartani.
26. A szerződő felek közötti kapcsolattartás írásban történik. A nyilatkozatokat postán, faxon, vagy e-mailen kell elküldeni illetve személyesen kézbesíteni az alábbi címekre:

#### A Megrendelő részére:

<b>Név:</b>	Jóföldi Gabriella
<b>Cím:</b>	7100 Szekszárd, Szent István tér 11-13.
<b>Telefon:</b>	06-74-505-627
<b>Fax:</b>	06-74-505-615
<b>e-mail:</b>	jofoldi.gabi@tolnamegye.hu

#### A Szolgáltató részére:

<b>Név:</b>	Szilágyi Szilvia
<b>Cím:</b>	7100 Szekszárd, Szent István tér 11-13.
<b>Telefon:</b>	06 74 505-660
<b>Fax:</b>	06 74 505-639
<b>e-mail:</b>	info@epszi.hu

27. Ha valamelyik fél a nyilatkozatának átvételéről visszaigazolást kíván kapni a másik féltől (címezettől) ezt az igényét fel kell tüntetnie a nyilatkozatában. Abban az esetben, ha valamely határidő számítása a nyilatkozat átvételétől kezdődik, a nyilatkozatot megtevő félnek a nyilatkozatában kérnie kell a címezettől az átvétel visszaigazolását.
28. Megrendelő köteles jelen szerződés érdekében Szolgáltatóval és alvállalkozóival együttműködni.
29. A Felek jelen szerződésből eredő jogvitáikat elsősorban békés úton rendezik, megegyezésük hiányában jogvitáik eldöntésére a Szekszárdi Városi Bíróság, illetve megyei bírósági hatáskör esetén a Tolna Megyei Bíróság kizárólagos illetékességét kötik ki.

30. Mindkét fél kijelenti, hogy kellő felhatalmazással és jogkörrel rendelkezik a jelen szerződés aláírására és teljesítésére.
31. Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk. rendelkezései, valamint a 2. és 16-os pontokban meghatározott jogszabályok az irányadók.

Jelen szerződést a Felek törvényes képviselőik útján annak elolvasását és értelmezését követően, mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag írják alá.

Kelt. Szekszárd, 2010. szeptember 22.

  
\_\_\_\_\_  
**Megrendelő**



  
\_\_\_\_\_  
**Szolgáltató**



**Ellenjegyezte:**

  
\_\_\_\_\_  
**Dr. Bartos Georgina**  
**megyei főjegyző**

